

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ
УСТАВ
НА РАЙОННА КОЛЕГИЯ НА БЛС гр. МОНТАНА

и. Мирзев
РД-сайт
юриспти

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Този устав урежда устройството, организацията и дейността на Районна колегия на БЛС - Монтана.

/2/ Районна колегия на БЛС - Монтана е съсловна организация на лекарите по смисъла на Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина /ЗСОЛЛДМ/.

Чл. 2. /1/ Районна колегия на БЛС - Монтана е юридическо лице със седалище в гр. Монтана.

/2/ Тя упражнява своята дейност на територията на област Монтана.

Чл. 3. /1/ Всички лекари, които упражняват професията си в Република България, или заемат длъжност, изискваща образователно - квалификационна степен „магистър" по медицина, членуват в Българския лекарски съюз /Районна колегия на БЛС - Монтана/.

/2/ Членството на лекари, които не упражняват професията и на временно пребиваващи в чужбина е доброволно.

/3/ Членовете на РК на БЛС могат да се сдружават по месторабота, местоживеене, на териториален и тясно професионален признак.

ГЛАВА ВТОРА
ФУНКЦИИ

Чл. 4. Районната колегия на БЛС:

1. Представява своите членове и защитава професионалните им права и интереси в рамките на своите правомощия;
2. Представява своите членове като страна при сключване на Националния рамков договор /индивидуалния с РЗОК/ по задължителното здравно осигуряване и анексите към него;
3. Упражнява контрол по спазването на Кодекса за професионална етика на лекарите;
4. Налага санкциите, предвидени в Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина;

Поканата за свикване на Общо събрание се изпраща в писмен вид до председателите на Дружествата (и за сведение до УС на БЛС) в 15 - дневен срок преди датата на заседанието, чрез писмено уведомление, изпратено чрез електронна поща. Същата се публикува и на официалната интернет - страница на РК на БЛС в същия срок преди датата на заседанието.

/2/ Общото събрание се свиква от УС на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания.

/3/ По искане на най-малко 2/3 от делегатите.

/4/ Датата, мястото на провеждане и дневния ред се определя от УС, като се съобщава на делегатите писмено по реда на ал. 1, в 15 - дневен срок преди датата на заседанието.

Чл. 8. Общо събрание:

1. Приема устава и правилници за работа на органите на районната колегия. Заверено копие от Устава и Протокол от проведеното Общо събрание се изпраща в 15-дневен срок от провеждането му на УС на БЛС.

2. Приема отчет по изпълнението на бюджета за изтеклата година и бюджета за следващата година на районната колегия, както и щата на секретариата;

3. Избира и освобождава председателите и членовете на УС, контролната комисия и комисията по професионална етика на районната колегия и определя мандата им в рамките до 3 години;

4. Избира делегати за Събора на БЛС;

5. Приема отчетите за дейността на органите по т. 3 на районната колегия и взема решения по тях;

6. Приема правилата за набиране и разходване на средствата на районната колегия;

7. Взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на районната колегия съгласно действащите в страната закони и подзаконови разпоредби, Устава на БЛС и собствения си Устав.

/2/ Уставът на районната колегия не може да противоречи на Устава на БЛС.

/3/ Мандатът на районните органи не може да надвишава по продължителност и като брой мандати, този на централните органи на БЛС.

/4/ Редовните отчетно - изборни събрания на РК на БЛС се провеждат до два месеца преди редовен Събор.

Чл. 9. /1/ Общото събрание на районната колегия се счита за законно проведено при присъствие на две трети от избраните делегати. При липса на кворум заседанието се отлага за един час, след което се провежда с

5. Съставя и води районния регистър на членовете;
6. Участва в организацията и провеждането на продължаващото медицинско обучение на лекарите в координация и взаимодействие с БЛС;
7. Дава становища по проекти на нормативни актове в областта на здравеопазването;
8. Осъществява сътрудничество с други организации и институции в страната и чужбина;
9. Подпомага своите членове и техните семейства, в случай на нужда по правила, утвърдени с решение на УС на РК на БЛС;
10. Изпълнява други дейности, приети от Събора на БЛС и от Националния съвет.
11. Предоставя чрез БЛС за Министерството на здравеопазването информацията по чл. 185, ал. 3 и 4 от Закона за здравето.

ГЛАВА ТРЕТА УСТРОЙСТВО НА РЛК

Чл. 5. /1/ Районната колегия на БЛС град Монтана е юридическо лице със седалище гр. Монтана.

/2/ Районната колегия се състои от вписаните в регистъра ѝ лекари от област Монтана.

/3/ Членовете на РК на БЛС могат да се организират в дружества.

/4/ Дружеството е основна структурна единица на Българския лекарски съюз и се учредява от най-малко 10 лекари, по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно професионален или друг признак.

/5/ Дружествата, в зависимост от числеността си, избират ръководство или координатори и организират своята работа съгласно правилник, съобразен с настоящия устав.

/6/ Дружествата, изградени на териториален принцип се включват в Районната колегия Монтана, като съобщават избраното ръководство или координатор и прилагат списък на членовете си, който актуализират веднъж годишно.

Чл. 6. Органи на РК на БЛС са:

1. Общо събрание на лекарите;
2. Управителен съвет;
3. Контролна комисия;
4. Комисия по професионална етика.

Чл. 7. /1/ **Общото събрание** на районната колегия на лекарите се формира на делегатски принцип, при норма на представителство един делегат на десет члена, избирани от всички дружества на съответната територия.

присъстващите членове, които не могат да бъдат по-малко от половината делегати на Общото събрание. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от Управителния съвет на РК на БЛС, но не по-късно от 15 дни, считано от първоначално определената дата.

/2/ Уставът се приема с квалифицирано мнозинство от две трети, а всички останали решения – с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 10. /1/ Управителният съвет на районна колегия Монтана се състои от председател, двама заместник - председатели, секретар и петима членове.

/2/ Управителният съвет на районната колегия се свиква на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца и на извънредни заседания.

/3/ Мандатът на органите, избрани на регионално ниво съответства по продължителност и последователност на органите за ръководство на БЛС.

Чл. 11. Управителен съвет:

1. Ръководи работата на районната колегия в съответствие с решенията на общото събрание, уставите и законите;
2. Организира и води регистъра на районната колегия и уведомява в реално време централния регистър за настъпили промени;
3. Осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп;
4. Изпраща списък на членовете си на УС на БЛС, като го актуализира с настъпилите промени;
5. Изготвя проектобюджет и управлява имуществото на колегията;
6. Свиква общото събрание на колегията;
7. Грижи се за защитата на професионалните права и достойнството на членовете на колегията;
8. Вписва в регистъра на районната колегия данните, посочени в чл. 20, ал. 1 от настоящия устав;
9. Подпомага работата на дружествата в района и осъществява координацията между тях и централните органи на БЛС;
10. Следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво;
11. Подпомага своите членове и техните семейства, в случай на нужда;
12. Създава условия на членовете за ползване на необходимата им експертна помощ, при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях;
13. Осъществява други функции, възложени му от общото събрание.

Чл. 12. /1/ Председателят на управителния съвет на районната колегия на БЛС организира и ръководи работата му, представлява колегията,

представител е на Управителния съвет на БЛС за съответния район. Отговаря като материално отговорно лице за отчисленията от членски внос към централата на БЛС при наличие на средства в районната колегия. Издава наказателни постановления по реда и условията на чл. 37 - чл. 41 от ЗСОЛЛДМ.

/2/ Заместник - председателите подпомагат председателя в дейността му и го заместват по време на отсъствие.

/3/ Секретарят:

1. Ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на управителния съвет;
2. Организира и осигурява технически и административно цялостната дейност на управителния съвет.

Чл. 13. Контролната комисия на районна колегия Монтана се състои от председател и двама членове.

Чл. 14. Контролна комисия:

1. Контролира законосъобразността и уставсъобразността на взетите от УС решения и тяхното изпълнение;
2. Представя пред общото събрание на районната колегия на БЛС, отчет за своята дейност и предложение за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на управителния съвет на колегията;
3. При констатирани нарушения за закона, уставите или решенията на общото събрание, в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в УС на БЛС, или свиква общо събрание на районната колегия.
4. Контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членски внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на РК на БЛС. Свиква Общо събрание в случаите по чл. 27, ал. 1, т. 3 от Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина и в случай, че същото не е свикано на редовно заседание в посочения в чл. 23, ал. 2 от настоящия устав срок.
5. Изработва и приема правилник за дейността си, който се утвърждава от Общото събрание на РК на БЛС.

/2/ Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на УС на районната колегия.

Чл. 15. /1/ Комисията по професионална етика на районна колегия Монтана се състои от председател и шестима членове.

/2/ Комисията по ал. 1 се ръководи в работата си от устава на районната колегия, правилник за дейността и Кодекс на професионалната етика на БЛС.

/3/ Комисията по ал. 1 има следните правомощия:

1. Следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и деонтологични въпроси свързани с упражняването на професията;
2. Разглежда жалби по въпросите посочени в т. 1;
3. Осъществява други функции, възложени ѝ от общото събрание на районната колегия на БЛС;
4. Издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им.

Чл. 16. /1/ Редовните заседания на общото събрание на районната колегия и нейния управителен съвет са открити за членовете на БЛС.

/2/ Заседанията на Контролната комисия и Комисията по морал и етика са закрити.

Чл. 17. /1/ Председателят, секретарят, заместник - председателите и членовете на контролната комисия и на и на комисията по професионална етика на районната колегия са избират чрез явно гласуване с обикновено мнозинство.

/2/ В случай, че при първо гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал. 1 с повече от половината от гласовете, се провежда второ гласуване, в което се състезават двамата кандидати за нея с по-малко гласове и за избран се счита кандидатът получил повече гласове. Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.

/3/ Мандатът на управителните органи – УС, КК и КПЕ е тригодишен и може да се прекрати от извънредно събрание.

/4/ Едно лице не може да бъде избрано в регионален орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата.

/5/ Предсрочното прекратяване на мандата на лице от управителен орган се извършва:

1. По негово желание, с едномесечно предизвестие, отправено до съответния орган;
2. При смърт;
3. При кандидатиране /избиране/ на друга изборна длъжност в БЛС;
4. С решение на КК по предложение на УС:
 - а) При практическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от половин година;
 - б) При констатиране обстоятелствата по чл. 23;
 - в) При отписване от регистъра на РК Монтана или поради прекратяване на членството в съюза;
 - г) Поради системно неизпълнение на задълженията, произтичащи от устава или от заеманата в РК изборна длъжност.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ
РАЗДЕЛ ПЪРВИ
ЧЛЕНСТВО

Чл. 18. /1/ Членството в БЛС възниква с вписване в регистъра на районната колегия.

/2/ Вписването се извършва след подаване на заявление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението, гражданството на лицето и адрес по местоживееене и месторабота, актуален телефон и адрес на електронна поща.

/3/ Към заявлението за вписване се прилагат:

1. Копие от диплома за завършено висше образование или академична справка от медицински университет (факултет), с която се извършва вписване в Националния регистър със статут на временен член, със срок до 4 месеца;
2. Диплома за специалност и/или за научна степен и звание, удостоверение за придобита квалификация по ПМО - при наличие на такива;
3. Документ, удостоверяващ местоработата и стажа на лицето;
4. При подновяване на членство – извлечение от регистъра за наложено наказание;
5. За чужди граждани - разрешение за дългосрочно пребиваване в страната;
6. Свидетелство за съдимост;

/4/ Лекарите, граждани на държава - членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на районната колегия на БЛС въз основа на удостоверение за признаване на професионална квалификация по медицинска професия, както и удостоверение за признаване на специализация, при наличие на такава, издадени от министъра на здравеопазването по реда на Закона за признаване на професионални квалификации.

/5/ Вписването в регистъра на районната колегия на БЛС на лекарите, граждани на държава - членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство и Швейцария, които временно предоставят медицински услуги по реда на чл. 17, ал. 1 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва въз основа на изпратено от министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основанието за

вписване, като регистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.

/6/ Чуждите граждани, извън тези по ал. 4 и 5, прилагат към заявлението за вписване и документи, удостоверяващи наличието на изискванията за упражняване на професията, определени в чл. 186, ал. 3 от Закона за здравето.

/7/ Лекар, практикуващ постоянно на територията на повече от една районна колегия, подава заявление за вписване и членува в колегия по свой избор като уведомява за наличието и на друга месторабота. В този случай лекарят подава лично в районните колегии, в които не е вписан, уведомление за работа на територията на съответната районна колегия, като информацията по регистъра по ал. 3, т. 1 - 5, както и служебна бележка, че е уведомена районната колегия, където членува, се прехвърля служебно.

/8/ При промяна на местоработата от района на една колегия в друга, без членството да е прекъсвало, информацията по регистъра се прехвърля служебно, въз основа на заявление от лицето до регионалната колегия по новата месторабота.

/9/ Работодател, член на БЛС, преди да наеме на работа лекар, следва да изиска представяне на документи от съответната районна колегия на БЛС по местоработата на лицето за редовно членство или за уведомление за работа на територията на съответната районна колегия на БЛС, като в противен случай носи отговорност по смисъла на Кодекса на професионалната етика на лекарите. Лекар, упражняващ професията си в Районна колегия на БЛС, в която не членува, който не е уведомил съответната РК на БЛС, подлежи на наказание по реда на ЗСОЛЛДМ. Наказанието се налага от председателя на УС на РК чрез наказателно постановление, на основание акт за установяване на административно нарушение, съставен от член на комисията по професионална етика към районната колегия на БЛС, в която лекарят членува.

Чл. 19. /1/ УС на районната колегия на БЛС проверява дали са налице изискванията по глава седма, раздел II от Закона за здравето за вписване на лекаря в регистъра на колегията.

/2/ Ако лицата отговарят на изискванията, вписването се извършва в четиринадесет дневен срок от подаването на документите.

/3/ Вписването в регистъра по чл. 32, ал. 1 от ЗСОЛЛДМ в случаите по чл. 17 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва служебно след получаване на уведомлението от органа по признаването.

/4/ УС на районната колегия издава удостоверение за извършеното в срока по ал. 2.

/5/ Отказ от вписване в регистъра на районната колегия на БЛС може да бъде направен при:

1. Неспазване изискванията по чл. 32 ал. 2 и 3 от ЗСОЛЛДМ;
2. Ако лицето е заличено от регистъра на друга районна колегия - за срока на наказанието или ако има неплатени задължения към друга районна колегия. За удостоверяване на липсата/наличието на задължения лицето представя удостоверение от районната колегия, в която е членувало.

/6/ Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в седемдневен срок от получаване на съобщението пред УС на РЛК, който се произнася с решение в едномесечен срок.

/7/ Решенията на УС на БЛС подлежат на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс.

Чл. 20. /1/ В регистъра се вписват следните обстоятелства:

1. Трите имена и единния граждански номер, месторождението и гражданството;
2. Адресът по местоживееене и месторабота;
3. Висшето медицинско образование – номер и дата на допломата;
4. Специалността – номер и дата на дипломата;
5. Научна степен, научно звание – номер и дата на дипломата, съответно протокола, удостоверение за придобита квалификация по ПМО;
6. Наложени наказания по реда на ЗСОЛЛДМ;
7. Влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
8. Влезли в сила присъди по дела от общ характер;
9. Всички данни регламентирани за включване в националния електронен регистър на БЛС, както и други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване на данните в регистъра.
10. БЛС осигурява и поддържа достъп до регистъра на членовете и информация за тях, позволяващ автоматизирана обработка (API)

/2/ Лицата, вписани в регистъра на районната колегия, са длъжни да заявят за вписване промяна на обстоятелствата по ал. 1, т. 2, 4 и 5 в 10 - дневен срок от настъпване на съответната промяна. Промените в подлежащите на вписване обстоятелства по т. 6, 7, 8 и 9 - в двуседмичен срок от настъпване на съответната промяна, в случай че информацията по т. 6, 7, 8 не постъпи по служебен път.

/3/ Районната колегия на БЛС уведомява управителния съвет на БЛС за всички вписани обстоятелства и промени в регистъра по ал. 2 в 10 - дневен срок.

/4/ Управителният съвет на БЛС вписва промените по ал. 3 в националния регистър най-късно в 10 - дневен срок от уведомяването от районната колегия.

Чл. 21. При започване на практика, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите лекари на съответната районна колегия по месторабота, въз основа заявление от лицето, подадено в седемдневен срок.

Чл. 21 а /1/ Членството се прекратява със заличаване от регистъра на БЛС, в следните случаи:

1. При смърт или поставяне под пълно или ограничено запрещение;
2. При лишаване от право да се упражнява медицинска професия по смисъла на действащото законодателство;
3. По желание на лекаря, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до районната колегия;
4. При неплащане на членски внос за период по-дълъг от шест месеца;

/2/ Преди заличаване, на основание чл. 21 а, ал. 1, т. 4, председателят на УС на РК на БЛС изпраща, чрез писмено уведомление по електронна поща, на лекаря покана за изплащане на дължимия членски внос в 14 - дневен срок, считано от получаването на поканата. Същата се публикува на официалната интернет страница на РК на БЛС. Поканата се изпраща на посочения от лицето по реда на чл. 18, ал. 2 от настоящия устав адрес. Поканата се поставя и на видно място в сградата на районната колегия. Сред изтичане на 14 - дневния срок, лицето се заличава от регистъра по решение на УС на районната колегия.

РАЗДЕЛ ВТОРИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 22. Членовете на РК на БЛС имат право:

1. Да избират и да бъдат избирани в органите на съюза и районната колегия съгласно условията на устава;
2. Да се ползват от помощта на съюза при спорове, свързани с упражняването на професията, и при неправомерен отказ на районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях, ако отговарят на изискванията;
3. На материална помощ в случаи на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на тяхната смърт;
4. Да бъдат информирани за всички съюзни дела;
5. Да се ползват от помощта на съюза за професионалното си усъвършенстване;

6. На достъп по личните си данни в регистъра.

Чл. 23. /1/ Не могат да бъдат избирани и да заемат изборна длъжност в УС, контролна комисия и комисия по професионална етика на районната колегия лица, които са:

1. Министри, заместник - министри, главни секретари на министерства и директори на здравни заведения;
2. Народни представители;
3. Участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации;
4. Членове на орган на НЗОК или на здравно застрахователни дружества, или такива, които заемат по договор длъжност в тях или в клоновете им;
5. Осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
6. Лишени от право да упражняват професията си по административен или наказателен ред;
7. Наказани по ЗСОЛЛДМ - до изтърпяване на наказанието им.
8. Лица с установена принадлежност към репресивните органи на бившата тоталитарна власт по Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на БНА.

/2/ Едно лице не може да бъде член на повече от един от следните изборни органи:

1. Управителен съвет;
2. Контролна комисия;
3. Комисия по професионална етика.

/3/ Решенията по този член се вземат на общо заседание на Контролната комисия и Комисията по професионална етика с обикновено мнозинство в присъствието на повече от половината от членовете им.

Чл. 24. Членовете на РК на БЛС са длъжни:

1. Да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за професионална етика и Правилата за добрата медицинска практика;
2. Да спазват устава;
3. Да уведомяват УС на районна колегия Монтана за промените свързани с упражняването на професията;
4. Да плащат редовно членския си внос.

(2) Гражданите на държава – членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, които оказват медицинска помощ при условията и по реда на част втора от Закона за признаване на професионални квалификации, спазват правилата за професионално

поведение с професионален, нормативен или административен характер, включително кодекса за професионална етика и правилата за добра медицинска практика.

ГЛАВА ПЕТА ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл. 25. Районна колегия Монтана набира средства от:

1. Членски внос;
2. Наложени глоби по реда на ЗСОЛЛДМ;
3. Дарения, завещания и други.

Чл. 26. /1/ Минималният размер на членския внос и размерът на отчисленията към органите на национално равнище се определят от Лекарския събор.

/2/ Членския внос на РК на БЛС Монтана е в размер на 10 (десет) лева месечно, като отчисленията към органите на национално равнище са в размер на 3 (три) лева месечно.

Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, придобити при упражняване на медицинска професия, безработните лекари и тези с трайна нетрудоспособност могат да бъдат освобождавани от членски внос по решение на управителния съвет на съответната районна колегия.

/3/ Управителният съвет на РК на БЛС организира събирането на членския внос и внася отчисленията за бюджета на БЛС в края на всеки месец.

/4/ При възстановяване на членство на лекари отписани от регистъра поради неплащане на членски внос се налага глоба в размер на 8 месечни членски вноса – 80 лв.

/5/ За регистрация на лекар в РК на БЛС Монтана се събира такса - 20 лева. Таксата не се заплаща от лекари без УИН и лекари с наложена глоба поради отписване.

Чл. 27. Средствата на РК на БЛС се разходват за изпълнение на функциите и задачите му, произтичащи от ЗСОЛС и устава.

Чл. 28. По приложението на тази глава и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане бюджета на РК Общото събрание приема отделен правилник.

Чл. 29. /1/ Заличените от регистъра възстановяват членството си след заплащане на всички дължими суми до момента на заличаване от регистъра.

/2/ Таксата за издаване на удостоверения за постоянна работа на територията на РК на БЛС - Монтана на членове на други колегии е в размер на 100 (сто) лева еднократно за календарната година, за която се издава.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. РК на БЛС Монтана притежава кръгъл печат с надпис по периферията "БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ - РК на БЛС - Монтана".

§ 2. Колегията се задължава с подпис на председателя или на изрично упълномощен от него член на Управителния съвет, задължително скрепен с печата на колегията.

§ 3. Въпроси, неуредени с този устав, се решават съобразно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с Устава на БЛС, с решения на Лекарския събор, Националния съвет или Управителния съвет на Българския лекарски съюз.

§ 4. Настоящият устав е приет на Общо събрание на РК на БЛС-Монтана, изменен и допълнен с решение на Общо събрание на 30.07.2020 г., приведен в съответствие с Устава на БЛС на 70 Извънреден Събор, приет на основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина.

**Председател на Управителния съвет на
Районна колегия на БЛС - Монтана:**

.....
(подпис, печат)

/Д-р Людмил Джурджов/

Секретар на УС на РК на БЛС – Монтана:

.....
(подпис)

/Д-р Георги Зарков/