

# УСТАВ

## НА БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ РАЙОННА КОЛЕГИЯ - ВЕЛИКО ТЪРНОВО

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. /1/ Този Устав урежда устройството, организацията и дейността на РАЙОННА КОЛЕГИЯ на Българския лекарски съюз /БЛС/ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО.

/2/ Районна колегия на БЛС - Велико Търново е съсловна организация на лекарите в рамките на Български лекарски съюз по смисъла на Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина.

Чл. 2. Български лекарски съюз – Районна колегия - Велико Търново е юридическо лице със седалище Велико Търново и териториален обхват общини Велико Търново, Горна Оряховица, Елена, Златарица, Лясковец, Павликени, Полски Тръмбеш, Свищов, Стражица и Сухиндол.

Чл. 3. /1/ Всички лекари, които упражняват професията си в Република България или заемат длъжност, изискваща образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, членуват в Българския лекарски съюз след вписване в регистъра на БЛС – Районна колегия - Велико Търново.

/2/ Членството на лекари, които не упражняват професията и на временно пребиваващи в чужбина, е доброволно.

/3/ Членовете на Районна колегия на БЛС - Велико Търново, могат да се сдружават помежду си по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно-професионален или друг признак.

Чл. 4. /1/ Дружеството е основна структурна единица на Районната колегия и се учредява от най-малко 10 лекари по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно-професионален или друг признак.

/2/ Дружествата, в зависимост от числеността, си избират ръководство или координатори и организират работата си съгласно правилник, съобразен с настоящия устав.

**2/3/ Дружествата на Районна колегия - Велико Търново се включват в районната колегия като съобщават избраното ръководство или координатор и прилагат списък на членовете си, който актуализират веднъж годишно.**

**/4/ В дружествата могат да се сформират секции по специалности.**

**/5/ При наличие на по-малко от 10 лекари в общините по чл. 2, те се асоциират към дружество от района по тяхно желание.**

## **ФУНКЦИИ**

**Чл. 5. Българският лекарски съюз – Районна колегия - Велико Търново:**

- 1. представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси в рамките на своите правомощия;**
- 2. представлява своите членове по смисъла на чл. 75 от Закона на здравно осигуряване в Арбитражната комисия;**
- 3. упражнява контрол по спазването на Кодекса за професионална етика на лекарите;**
- 4. защитава в рамките на своите правомощия и други права на лекари пред държавни и общински органи, ръководства на лечебни заведения, физически и юридически лица, като по преценка сезира съответните органи;**
- 5. упражнява контрол по спазването на Правилата за добра медицинска практика;**
- 6. участва в изработването на медицинските стандарти;**
- 7. осъществява контрол за качеството на лечебно-диагностичната дейност в съответствие с Правилата за добра медицинска практика и медицинските стандарти;**
- 8. налага санкциите, предвидени в Закона за съсловните организации на лекарите;**
- 9. съставя и води районен регистър на членовете си;**
- 10. организира, координира, провежда и регистрира продължаващото медицинско обучение на лекарите по реда на Чл. 12 от Устава на БЛС;**
- 11. дава становища по отношение броя на местата за прием на специализанти по отделните специалности;**
- 12. дава становища по проекти на нормативни актове в областта на здравеопазването;**
- 13. осъществява сътрудничество с други организации и институции в страната и чужбина;**
- 14. подпомага своите членове и техните семейства в случай на нужда по правила, утвърдени с решение на УС на БЛС или с решение на УС на РК на БЛС;**
- 15. изпълнява други дейности, решени от Общото събрание на Районната колегия.**

## УСТРОЙСТВО

Чл. 6. Органи на БЛС – Районна колегия - Велико Търново са:

1. Общо събрание на лекарите;
2. Управителен съвет;
3. Контролна комисия;
4. Комисия по професионална етика на лекарите.

Чл.7. /1/ Общото събрание на БЛС – Районна колегия - Велико Търново се формира на делегатски принцип, при норма на представителство един делегат на десет члена, избрани от дружествата на съответната територия, с мандат 3 /три/ години. Дружеството придобива право на още един делегат, ако броят на членовете надвишава с повече от 5кратно на 10 число.

/2/ Общото събрание се свиква на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания.

/3/ Датата, мястото и провеждането на Общото събрание се определят от Управителния съвет и се съобщават писмено на дружествата в 15-дневен срок преди датата на заседанието, чрез писмено уведомление, изпратено чрез електронна поща. Същата се публикува и на официалната интернет - страница на РК на БЛС в същия срок преди датата на заседанието и за сведение до УС на БЛС.

/4/ Мандатът на делегат на общото събрание се прекратява предсрочно при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от 3 отсъствия от заседания на Общо събрание без уважителни причини. В този случай делегатът се замества от резервен такъв.

/5/ Извънредно Общо събрание на колегията се свиква:

1. по решение на Управителния съвет.
2. по искане на 2/3 /две трети/ от ръководствата на дружествата на районната колегия.
3. по решение на Контролната Комисия.

/6/ При искане на извънредно събрание по точка 2 на предходната алинея, Управителният съвет го свиква в едномесечен срок.

Чл. 8. Общото събрание:

1. Приема Устава и Правила за работа на органите на районната колегия;
2. Приема отчет за изпълнението на Бюджета на районната колегия за предходната година и приема бюджета за следващата година, както и щата на секретариата;
3. Избира и освобождава председателите и членовете на Управителния съвет, Контролната комисия, Комисията по професионална етика на лекарите, заместник-председателите и секретаря на УС, и определя мандата им в рамките до 3 години;
4. Избира делегати за Събора на БЛС;
5. Приема отчетите на органите по т. 3 на колегията и взема решения по тях;

6. Приема правила за набиране и разходване на средства на районната колегия, освобождава или не освобождава от отговорност управителния съвет; определя размера на членския внос;
7. Взема решения по всички въпроси, свързани с дейността на районната колегия, съгласно действащите в страната закони и подзаконни разпоредби, Устава на БЛС и настоящия Устав.

**Чл. 9. /1/ Общото събрание се счита за законно проведено при присъствие на две трети от избраните делегати. При липса на кворум заседанието се отлага за един час, след което се провежда с присъстващите членове, които не могат да бъдат по-малко от половината делегати на общото събрание. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от Управителния съвет на РК на БЛС, но не по-късно от 15 дни, считано от първоначално определената дата.**

**/2/ Уставът се приема с квалифицирано мнозинство от две трети, а всички останали решения – с обикновено мнозинство от присъстващите.**

**/3/ В срок до 15 дни от провеждането му секретарят на РК на БЛС изготвя и изпраща на УС на БЛС протокол от проведеното събрание, включващ броя на присъствалите делегати, избраните ръководни органи на РК на БЛС и получените за тях гласове, както и списък на избраните делегати и резервни такива за Събора на БЛС, подредени по броя на получените гласове. В същия срок Председателят на УС на РК изпраща на УС на БЛС заверено копие от Устава на районната колегия.**

**Чл.10. /1/ Управителният съвет на Районната колегия се състои от председател, трима заместник-председатели /по един представител на ПИМП, СИМП и БП/, секретар и 6 /шест/ члена.**

**/2/ Управителният съвет се свиква на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца и на извънредни заседания.**

**/3/ Управителният съвет се свиква на заседания от председателя или по искане на две трети от членовете му.**

**/4/ Управителният съвет взема решения с обикновено мнозинство на присъствалите членове.**

**Чл.11. Управителният съвет:**

1. Ръководи работата на районната колегия в съответствие с решенията на общото събрание, настоящия устав, устава на БЛС и законите;
2. Организира и води електронния регистър на районната колегия и уведомява в реално време централния регистър за настъпили промени;
3. Осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп;
4. Изпраща списък на членовете си на Управителния съвет на БЛС като постоянно го актуализира с настъпилите промени;
5. Изготвя Проектно-бюджет и управлява имуществото на колегията;
6. Свиква Общото събрание на колегията;

7. Грижи се за защита на професионалните права и достойнството на членовете на колегията;
8. Вписва в регистъра на колегията следните обстоятелства:
  - трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството;
  - адреса по местоживеене и месторабота;
  - висшето медицинско образование - номер и дата на дипломата;
  - специалността - номер и дата на дипломата;
  - научната степен, научното звание - номер и дата на дипломата, съответно протокола, удостоверение за придобита квалификация по ПМО;
  - наложени наказания по реда на ЗСОЛЛДМ;
  - влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
  - влезли в сила присъди за престъпления, свързани с упражняването на професията;
  - всички данни регламентирани за включване в Националния електронен регистър на БЛС, както и други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване на данните в регистъра.
9. Подпомага работата на дружествата в района и осъществява координацията между тях и централните органи на БЛС;
10. Следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво;
11. Определя представители на районната колегия за работа в Арбитражните комисии по Закона на здравно осигуряване;
12. Подпомага свои членове и техните семейства, в случай на нужда;
13. Създава условия на членовете за ползване на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях.
14. Осъществява други функции, възложени му от общото събрание.

**Чл.12. /1/** Председателят на Управителния съвет на районната колегия организира и ръководи работата му, представлява колегията и е представител на Управителния съвет на БЛС за региона. Отговаря като материално отговорно лице за отчисленията от членски внос към централата на БЛС при наличие на средства в районната колегия. Издава наказателни постановления по реда и условията на чл. 37 – чл. 41 от ЗСОЛЛДМ.

**/2/** Заместник-председателите подпомагат председателя в дейността му и го заместват по време на отсъствия.

**/3/ Секретарят:**

1. Ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на Управителния съвет.
2. Организира и осигурява технически и административно цялостната дейност на Управителния съвет.

**Чл.13.** Контролната комисия на районната колегия се състои от председател и 4 /четири/ члена.

**Чл.14. /1/ Контролната комисия на районната колегия:**

- 1. контролира законосъобразността и уставосъобразността на взетите от управителния съвет решения и тяхното изпълнение.**
- 2. представя пред Общото събрание на районната колегия отчет за своята дейност и предложение за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на Управителния съвет на колегията.**
- 3. При констатирани нарушения на закона, устава, правилниците или решенията на Общото събрание, в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в Управителния съвет на БЛС, или свиква общо събрание на районната колегия.**
- 4. докладва на Общото събрание за решения и санкции при констатирани нарушения**
- 5. контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членски внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на РК на БЛС. Свиква Общо събрание в случаите по чл.27, ал.1, т.3 от Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина и в случай, че същото не е свикано на редовно заседание в посочения в чл. 23, ал. 2 от настоящия Устав срок.**

**/2/ Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на Управителния съвет на районната колегия.**

**/3/ Контролната комисия взема решения с обикновено мнозинство при присъствие на 2/3 от членовете и работи съгласно Правилник за дейността си, който се утвърждава от Общото събрание на РК на БЛС.**

**Чл.15 /1/ Комисията по професионална етика на лекарите на Районната колегия на БЛС се състои от председател и 8 /осем/ члена.**

**/2/ Комисията по професионална етика на лекарите се ръководи в работата си от настоящия Устав, Правилник за дейността, Кодекс за професионална етика на лекарите и Правилник за дейността на КПЕЛ при РК на БЛС.**

**/3/ Комисията по ал. 1 има следните правомощия:**

- 1. следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и деонтологични въпроси, свързани с упражняването на професията;**
- 2. разглежда жалби по въпросите, посочени в т.1;**
- 3. осъществява други функции, възложени ѝ от общото събрание на районната колегия;**
- 4. издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им;**

**/4/ Комисията по професионална етика заседава при присъствие на 2/3 от членовете си и взема решения с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.**

**Чл.16. /1/ Редовните заседания на Общото събрание на Районната колегия и на нейния Управителен съвет са открити за членовете на БЛС.**

**/2/ Заседанията на комисиите по Професионална етика и Контролната комисия са закрити.**

**Чл.17. /1/ Председателят, секретарят, заместник-председателите на Управителния съвет на колегията, председателите на Контролната комисия и на Комисията по професионална етика на лекарите се избират и освобождават от Общото събрание на Районната колегия, чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите на събранието делегати.**

**/2/ В случай, че при първо гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал. 1 с повече от половината от гласовете, се провежда второ гласуване, с което се състезават двамата кандидати за нея с най-много гласове и за избран се счита кандидатът, получил повече гласове. Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.**

**/3/ Членовете на Управителния съвет, на Контролната комисия и на Комисията по професионална етика на лекарите и най-малко по трима резервни членове, се избират с обикновено мнозинство и тайно гласуване в общи листи като кандидатите се класират според броя на получените гласове.**

**/4/ Изборните длъжности се заемат от регистрираните и присъстващи в залата делегати и членове на Българския лекарски съюз.**

**Чл.18. /1/ Мандатът на органите на Районната колегия е 3 /три/ годишен.**

**1. След изтичането на трите години, мандатът може да бъде продължен до провеждане на следващото Общо събрание, но не повече от 3 месеца. Мандатът на районните органи на БЛС може да бъде прекратен от извънредно Общо събрание на РК на БЛС.**

**2. При избор на нов председател, заместник-председатели и секретар на УС на РК на БЛС, в случаите на освобождаване от длъжност мандатът се счита за редовен, независимо от неговата продължителност.**

**3. Едно лице не може да бъде избрано в районен орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата. Този текст не се отнася за делегатите на Събора на БЛС. В случай на отпадане на редовно избран делегат на Събор, районната колегия определя негов заместник от избраните резервни делегати, за което незабавно уведомява УС на БЛС.**

**/2/ Мандатът на лице, избрано в органите на Районната колегия може да бъде прекратен:**

- по негово желание, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до съответния орган;**
- при смърт;**
- при избиране на друга изборна длъжност в БЛС;**

- при констатиране обстоятелствата по чл. 39 от Устава на БЛС.
- при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от три последователни отсъствия от заседания на съответния орган, без уважителни причини. Освобождаването се протоколира с решение на съответния районен орган.

**Чл. 19. /1/ При освобождаване мястото на председателя на Управителния съвет, неговите функции се изпълняват от заместник-председател, избран с тайно гласуване от членовете на УС, до провеждане на следващо Общо събрание.**

**/2/ При освобождаване мястото на заместник-председател и секретар, такъв се избира на първото извънредно или редовно Общо събрание. Функциите на заместник-председател и секретар до тогава се изпълняват от избрани от УС на РК на БЛС негови членове, съгласно Правилника за работата на Управителния съвет.**

**/3/ При освобождаване мястото на председател на Контролната комисия или на Комисията по професионална етика, то се заема от заместника на председателя по ред, определен от правилника.**

**/4/ В случай намаляване числеността на районен орган поради отпадане член от състава му, той се попълва до края на мандата или до извънредно Общо събрание от резервен член, определен според броя на получените при избора гласове.**

**/5/ Мандатът на председателя на УС на РК на БЛС, заместник-председателите и секретаря се прекратява само от Общото събрание.**

## **ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

**Чл.20. /1/ Членството в Районна колегия Велико Търново и в БЛС възниква с вписване в регистъра на Районната колегия.**

**/2/ Вписването се извършва след подаване на заявление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението, гражданството на лицето и адрес по местоживееене и месторабота, актуален телефон и адрес на електронна поща.**

**/3/ Към заявлението за вписване се прилагат:**

- 1. диплома за завършено висше образование или академична справка от медицински университет (факултет), с която се извършва вписване в Националния регистър със статут на временен член, със срок до 4 месеца.**
- 2. диплома за специалност или за научна степен и звание, при наличие на такива;**
- 3. документ, удостоверяващ местоработата и стажа на лицето;**
- 4. при подновяване на членство – извлечение от регистъра за наложено наказание и документ за липса на задължения към съответната РК на БЛС, в която лицето е членувало;**



- 5. за чужди граждани – разрешение за дългосрочно пребиваване и работа в страната;
- 6. свидетелство за съдимост.

**/4/ Лекар, практикуващ постоянно на територията на повече от една районна лекарска колегия, подава заявление за вписване и членува в колегия по свой избор като уведомява за наличието и на друга месторабота. В този случай лекарят подава лично в районните колегии, в които не е вписан, уведомление за работа на територията на съответната районна колегия, като информацията по регистъра по ал. 3, т.1-5, както и служебна бележка, че е уведомена районната колегия, където членува, се прехвърля служебно.**

**/5/ При промяна на местоработата от района на една колегия в друга без членството да е прекъсвало, информацията по регистъра се прехвърля служебно въз основа на заявление от лицето до Районната колегия по новата месторабота.**

**/6/ Лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на Районната колегия на БЛС въз основа на изпратено от министъра на здравеопазването удостоверение за признаване на професионалната им квалификация по реда на чл. 186, ал. 1 от Закона за здравето, придружено от копия на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура.**

**/7/ Вписването в регистъра на Районната колегия на БЛС на лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство и Швейцария, които временно предоставят медицински услуги по реда на чл. 17, ал. 1 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва въз основа на изпратено от министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основанието за вписване, като регистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.**

**/8/ Чуждите граждани, извън тези по ал. 4 и 5, прилагат към заявлението за вписване и документи, удостоверяващи наличието на изискванията за упражняване на професията, определени в чл. 186 от Закона за здравето.**

**Чл. 21. /1/ Управителният съвет на Районната колегия на БЛС проверява дали са налице изискванията по глава седма, раздел II от Закона за здравето за вписване на лекаря в регистъра на колегията.**

**/2/ Ако лицата отговарят на изискванията, вписването се извършва в четиринадесетдневен срок от подаването на документите.**

**/3/** Управителният съвет на Районната колегия на БЛС издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал. 2. Вписването в регистъра по чл. 32, ал. 1 от ЗСОЛЛДМ в случаите по чл. 17 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва служебно след получаване на уведомлението от органа по признаването.

**/4/** Отказ от вписване в регистъра на районната колегия на БЛС може да бъде направен при:

1. неспазване изискванията по чл.32, ал.2 и 3 от ЗСОЛЛДМ;
2. ако лицето е заличено от регистъра на друга районна колегия - за срока на наказанието или ако има неплатени задължения към друга районна колегия, за удостоверяване на което лицето представя удостоверение от районната колегия, в която е членувало.

**/5/** Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в седемдневен срок от получаване на съобщението пред УС на БЛС, който се произнася с решение в едномесечен срок.

**/6/** Решенията на Управителният съвет на Районната колегия на БЛС подлежат на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс.

**Чл. 22. /1/** В регистъра се вписват следните обстоятелства:

1. трите имена и ЕГН, месторождението и гражданството;
2. адресът по местоживееене и месторабота;
3. висшето медицинско образование – номер и дата на дипломата;
4. специалността – номер и дата на дипломата;
5. научната степен, научното звание – номер и дата на дипломата, съответно протокола, удостоверение за придобита квалификация по ПМО;
6. наложени наказания по ЗСОЛЛДМ;
7. влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
8. влезли в сила присъди за престъпления, свързани с упражняването на професията;
9. други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване на данните в регистъра.

**/2/** Лицата, вписани в регистъра на Районната колегия, са длъжни да заявят за вписване промяна на обстоятелствата по ал. 1, т. 2, 4 и 5 в 10-дневен срок от настъпване на съответната промяна. Промените в подлежащите на вписване обстоятелства по т.6, 7, 8 и 9 - в двуседмичен срок от настъпване на съответната промяна, в случай че информацията по т.6, 7, 8 не постъпи по служебен път.

**/3/** Районните колегии на БЛС уведомяват управителния съвет на БЛС за всички вписани обстоятелства и промени в регистъра по ал. 2 в 10-дневен срок.

**Чл. 23. /1/** Членството се прекратява със заличаване от регистъра на БЛС, в следните случаи:

1. при смърт или поставяне под пълно или ограничено запрещение;
2. при лишаване от право да се упражнява медицинска професия по смисъла на действащото законодателство;
3. по желание на лекаря, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до Районната колегия;
4. при неплащане на членски внос за период по-дълъг от шест месеца.

/2/ Преди заличаване, на основание чл.37а, ал.1, т.4, председателят на Упратиелния съвет на съответната РК на БЛС изпраща, чрез писмено уведомление по електронна поща, на лекаря покана за изплащане на дължимия членски внос в 14-дневен срок, считано от получаването на поканата. Същата се публикува на официалната интернет страница на РК на БЛС. Поканата се изпраща на посочения от лицето по реда на чл.34, ал.2 от настоящия Устав адрес. Поканата се поставя и на видно място в сградата на районната колегия. Сред изтичане на 14-дневния срок, лицето се заличава от регистъра по решение на УС на районната колегия.

**Чл. 24. Членовете на Районната колегия на БЛС имат право:**

1. да избират и да бъдат избирани в органите на лекарския съюз и на Районната колегия, съгласно условията на Устава на БЛС и чл. 35 от ЗСОЛС;
2. да се ползват от помощта на съюза при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях, ако отговарят на изискванията;
3. на материална помощ в случаи на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на смърт;
4. да бъдат информирани за всички съюзни дела;
5. да се ползват от помощта на съюза за професионалното си усъвършенстване;
6. на достъп до личните си данни в регистъра.

**Чл. 25 /1/ Не могат да заемат изборна длъжност в Общо събрание, Управителния съвет, Контролна комисия и Комисията по професионална етика на РК на БЛС лицата, посочени както следва:**

1. министри, заместник-министри, главни секретари на министерства и директори на здравни заведения;
2. народни представители;
3. участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации;
4. членове на орган на НЗОК или на здравно застрахователни дружества, или такива, които заемат по договор длъжност в тях или в клоновете им;
5. осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
6. лишени от право да упражняват професията по административен или наказателен ред;
7. наказани по ЗСОЛЛДМ - до изтърпяване на наказанието им.
8. лица с установена принадлежност към репресивните органи на бившата тоталитарна власт по Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български

граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

**/2/** Едно лице не може да бъде член на повече от един от следните изборни органи:

1. Управителен съвет;
2. Контролна комисия;
3. Комисия по професионална етика на лекарите.

**/3/** Решенията по този член се вземат от Управителния съвет на РК на БЛС.

**Чл. 26. /1/** Членовете на Районната колегия са длъжни :

1. да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за професионална етика на лекарите и Правилата за добрата медицинска практика.
2. да спазват Устава.
3. да уведомяват Управителния съвет на Районната колегия за промените, свързани с упражняването на професията.
4. да плащат редовно членския си внос.

**/2/** Гражданите на държава-членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, които оказват медицинска помощ при условията и по реда на част втора от Закона за признаване на професионални квалификации, спазват правилата за професионално поведение с професионален, нормативен или административен характер, включително кодекса за професионална етика и правилата за добра медицинска практика по чл. 5, ал. 1, т. 4.

## **ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВА**

**Чл. 27.** Районната колегия на БЛС набира средства от:

1. членски внос;
2. наложени глоби по реда на ЗСОЛЛДМ;
3. постъпления от печатни и електронни органи;
4. осъществяване и участие в проекти и програми;
5. доходи от имущество;
6. дарения от физически и юридически лица;
7. завещания;
8. други.

**Чл. 28. /1/** Общото събрание на БЛС - Районна колегия - Велико Търново определя размера на членския внос, като го съобразява с решението на Събора на БЛС.

**/2/** Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, безработните лекари и тези с трайна нетрудоспособност могат да бъдат освобождавани от пълния членски внос по решение на Управителния съвет на съответната районна колегия и заплащат сумата, определена с решение на УС на РК на БЛС.

**/3/ Управителният съвет на Районната колегия организира събирането на членския внос и внася отчисленията за Бюджета на БЛС в края на всеки месец.**

**/4/ Заличените от регистъра възстановяват членството си след заплащане на всички дължими суми до момента на заличаване от регистъра и внасят глоба, определена от Общото събрание.**

**/5/ Районната колегия може да въвежда такса за издаване на удостоверения за постоянна работа на територията им на лекари, членуващи в други колегии.**

**Чл. 29. Средствата на Районната колегия на БЛС се разходват за изпълнение на функциите и задачите ѝ, произтичащи от ЗСОЛЛДМ и Устава.**

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1. Районната колегия на БЛС – Велико Търново, притежава кръгъл печат по периферията с надпис “БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО”.**

**§ 2. Районната колегия се задължава с подпис на председателя самостоятелно или заедно с един от тримата заместник-председатели.**

**§ 3. Въпросите, неуредени в настоящия Устав се решават съгласно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с решения на Общото събрание или Управителния съвет на Районната колегия на Българския лекарски съюз – Велико Търново.**

**§ 4. Редовно отчетно-изборно събрание на РК на БЛС се провежда до два месеца преди насрочена дата за редовен Събор.**

**§ 5. Настоящият Устав влиза в сила от датата на приемането му и е задължителен за всички членове на РК на БЛС – Велико Търново. Мандатите на членовете на ръководните органи заемани до този момент, както и тяхната последователност се считат за редовни.**

**§ 6. Настоящия Устав е приет на 24 Февруари 2022 г. от Общото събрание на Районна колегия на БЛС Велико Търново.**