

ЗАДАНИЕ

За разработване и внедряване на програмнен продукт за анализ и съхраняване на данни - „Електронен Национален регистър на членовете на Български лекарски съюз”

Общи изисквания

Да се разработи и внедри цялостна информационна система „Електронен Национален регистър на членовете на БЛС”, обхващаща всички лекарски колегии и поддържаща актуалните данни за членовете им в обща база данни.

Системата да има модулна структура три основни модула:

Модул „Национален регистър”

–да съдържа всички необходими данни за членовете на БЛС, съгласно ЗСОЛЛДМ и правилника за водене на регистъра на БЛС структура: УИН, ЕГН, имена, адрес, месторабота и др., структурирани в отделни групи: ID данни, Образование, Месторабота, Данни за чип карта, Квалификация и обучение;

-да поддържа фото ID /цифрова снимка/ на всеки член, която да се въвежда и съхранява в базата данни и да е задължителен атрибут на електронната чип карта;

-да се създаде бърз начин за връзка с картовия център за изработването на електронни членски чип карти. Да се следи в регистъра заявките за направата на електронната карта и получените такива;

-чрез електронни четци на електронните карти да се осъществи бърз достъп до досието на всеки член от БЛС;

-автоматизирана система за издаване на различни зададени типови справки и удостоверения – Пр. Удостоверение за членство в съответната лекарска колегия и други регламентирани документи (Удостоверение за работа в чужбина и др.) на редовните членове, а на нередовните да изписва отказ и причините за него (напр. неплатен членски внос за повече от 6 месеца и др.);

- системата е необходимо да интегрира разработения модул „Кредитна оценка (или Квалификация и обучение)”, където да се поддържат данни за участието на членовете в следдипломни квалификация и курсове, участие в научни конгреси и симпозиуми и събраните от тези участия точки, съгласно утвърдената методика за оценка.

- системата трябва да е диалогична със системата за електронна идентификация разработвана от МТИТС.

-системата да предоставя различни справки и отчети за членовете на БЛС по колегии и обобщено. Такива задължителни справки са следните: Пълен списък на членовете с всички техни данни или по избраните от потребителя данни, статистика по статус на членовете, по специалности, по пол, по възрастови групи, отчет за редовните и нередовни платци на членски внос, на свалените от регистъра, на притежателите на лична електронна карта и др. Да могат да се генерират бързо и други справки и отчети по заявка от потребителя с условие исканите данни да се съдържат в базата данни. Всички справки и отчети да могат се записват (експортират) в подходящи текстови, таблични и графични формати.

- Система за съобщения - да се генерират специални типови писма /пр.за събрания на колегията, отделно дружество, членски внос и др./, да могат да се разпращат съобщения за общо ползване от всички членове на БЛС , като бърз и лесен начин за уведомяване на членовете на БЛС за важни събития и решения на съюза. Тази система да работи на базата на въведените адреси пощенски и е-мейл адреси.

- системата да има лесен и интуитивен потребителски интерфейс и да може лесно да се допълва и променя;
- да се гарантира бързо търсене в регистъра по всички възможни критерии заложиени в базата данни, съобразно нивата на достъп.
- данните да бъдат организирани съхранявани на централен сървър, а достъпът до тях да бъде през Интернет в 'on-line' режим с необходимите потребителски права и пароли.
- да се реализират справки в :”on-line” режим:
 - за индивидуалните членове - проверка на личен статус и досие, членски внос – чрез генериране на парола за индивидуален достъп чрез въведения в системата е-мейл;
 - публичен достъп - показва публичните данни за лекарите в Р България, съгласно ЗСОЛЛДМ и решенията на БЛС, вкл. чрез позициониране чрез платформи като G map, BG map и др.;

Модул „Каса”

Да се създаде Електронен регистър на плащанията и задълженията на всеки член на БЛС, като за целта:

- да се отчита електронно плащането на членски внос и други такси, плащани от членовете на лекарските колегии по места, като се издават и разпечатват от системата счетоводно регламентирани документи-приходен касов ордер за всяко плащане в брой, а банковите плащания само се отразяват в системата за плащане.
- да се свърже системата с касовите апарати на Касата и за всяко плащане в брой да се издава автоматично касов бон от касовия апарат. Тази опция се прилага по желание от всяка лекарска колегия, но е необходима да бъде предоставена за улеснение на касиерите в по-големите колегии;
- да се поддържа и плащане с ПОС терминал и съответното му отчитане в касовия апарат;
- да се издават от системата фактури за извършените плащания по искане на членовете, като се поддържа база данни с издадените фактури и задължителните данни за тях;
- системата Каса да прави ежедневни и по периоди отчети за платените суми в брой и по банков път и за тяхното разпределение, съгласно Устава на БЛС: за колегията, централно за БЛС и за ФЛВ.;
- да могат да се добавят и лесно да се променят различните платени услуги, такси и дължимия членски внос според статуса на членовете;
- системата архивира плащанията на членовете на отделните лекарски колегии най-малко за 5 години назад и да прави бързи справки за плащанията и задълженията на всеки член.

Модул „Електронна членска чип карта”

Издава се на всеки новорегистриран член на БЛС, както и на други членове по желание. В картата се съхраняват обем лични и професионални данни;

- да се създаде възможност за бързо издаване на лична електронна карта на всеки член на БЛС, като за образец се използват издаваните в момента карти в СЛК. Всички данни за тази карта да се поддържат в базата данни и да се предостави бърз начин за връзка с картовия център за изработването им. Да се следи в регистъра заявките за направата на електронната карта и получените такива;
 - чрез електронни четци на електронните карти да се ползва за индивидуален вход в системата и да осъществи бърз достъп до личното електронно досие на всеки член от БЛС, вкл. за проверка плащанията на членския внос и задълженията;
- Картите трябва да са съвместими с картите за електронна идентификация разработвани от МТИТС.

Други изисквания

Всички модули на Информационната система да работят на единна база данни на централен сървър в централата на БЛС, а достъпа до тези данни да става в “on-line” режим по интернет протокол (наличие на интернет в компютрите на отделните лекарски колегии). Данните от регистъра да бъдат защитени от несанкциониран достъп. Да има система с потребители с права на достъп и криптирани пароли.

За гарантиране на сигурността изпълнителят да предложи сървърната операционна система която ще гарантира и по бърза работа с базата данни и максимален брой потребители и оператори за единица време.

Осигуряване на максимално ниво на сигурност на базата данни срещу неоторизиран достъп съгласно най-високите изисквания на ДКЗЛД.

Да се осигури надеждно архивиране на базата данни – ежедневно и ежемесечно на отделен електронен оптичен носител;

Да се гарантира гъвкава и бърза реакция при внедряването на системата, а по време на експлоатацията да се подсили нейната работоспособност чрез гаранционна поддръжка в рамките на минимум 12 месеца.

Да се гарантира, че системата ще се развива и променя с нови справки и отчети по заявка от потребителя без допълнително заплащане;

Да се прехвърлят данните за членовете на БЛС от водения в момента регистър в централата в новата база данни и се направи проверка за тяхната цялост;

Функционални изисквания

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните трябва да поддържа и притежава функционалност за:

- съхраняване на корекциите на всички данни в архив/хронология на всички промени, с цел сигурност и възможност за връщане на информацията при въвеждане на неверни данни;

- създаване, редактиране, поддръжане на подробен профил на всеки лекар, член на Българския лекарски съюз;

- обработка и съхранение/визуализация на документи свързани с даден профил на член от Българския лекарски съюз(напр. снимка, диплома), в MS Office, текстови или визуален формат;

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните трябва да поддържа стандартни инструменти за създаване на правила за валидиране, анализ и съхранение на информацията, както следва:

- програмният продукт за анализ и съхранение на данните трябва да притежава стандартни инструменти за валидиране на данните които подлежат на анализ/съхранение които като -минимум следва да включват възможност за:

- проверка за коректно попълнени символни данни на кирилица съгласно стандартни кодови таблици;

- поддръжка на автоматична номерация на членовете на Българския лекарски съюз;

- проверка за коректно попълнени данни на физически/юридически лица – ЕГН, ЕИК и др.;

Програмният продукт следва да притежава възможност за анализ, валидиране и корекция на следните типове (формати) данни:

Числови стойности;

Символни стойности на кирилица по DOS и Windows и латиница, включително специални символи

Дати от различен формат.

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните следва да работи върху операционна система Windows XP/Vista/7/8 за всички клиентски станции, и на следните браузъри като веб-базиран софтуер: IE6+, Mozilla Firefox 3+, Google Chrome, Safari, Opera 9+, Android и др.

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните следва да притежава ясен и интуитивен графичен потребителски интерфейс;

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните следва да работи и съхранява данните си върху съвременна и сигурна релационна база данни;

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните следва да притежава средства за експортиране на отчетите от анализа на данните във формати за MS Office;

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните следва да поддържа всички основни типове данни, включително регистрационни, идентификационни, финансови и символни данни;

Програмният продукт за анализ и съхранение на данните следва да притежава средства за администриране и управление на нивата на достъп с цел поддържане на сигурността като: администриране на правата на потребителите, потребителски групи, права за достъп до стандартни функционалности и др.

Документация

Програмният продукт и всички негови компоненти трябва да бъдат доставени заедно с подходяща подробна документация (DVD и/или хартиено копие) за нуждите на тяхното използване, поддържане и администриране на английски или български език. В документацията трябва да бъдат включени ръководства на потребителя и администратора.

Преди провеждане на обучението Изпълнителят следва да предостави документация за обучението (в електронен вид или хартиено копие).

Софтуерна поддръжка

Изпълнителят следва да предостави условията за софтуерната поддръжка, която като минимум следва да включва нови версии и пряка линия за поддръжка. Като част от условията за поддръжка Участникът трябва да предложи процедура(и) за регистриране/класифициране/отстраняване на неизправности, предвиждащи наличието на пряка линия за оказване на помощ, както и лица за контакти - адрес, телефон, факс, е-мейл трябва да бъдат посочени в офертата.

Софтуерната поддръжка следва да включва получаване на всички ъпгрейди и частични нови версии (patches) за времетраенето ѝ от 18 месеца.

Софтуерната поддръжка започва да тече от датата на успешното приключване на тестването и приемането и въвеждането в експлоатация.

Инсталиране и тестване /за всеки един модул/

Инсталацията обхваща цялата последователност на инсталиране на всички компоненти на програмния продукт и провеждане на тестове за доказване на нормалната работоспособност на програмния продукт за анализ и съхранение на данните като цяло.

Целта на тестовете е да се удостовери, че доставения програмен продукт е работоспособен и отговаря на изискванията, посочени в настоящето техническо задание. В случаи на разминаване между доставения и офертиран програмен продукт, доставчикът е длъжен да отстрани разликите или да достави нов продукт, съответстващ на изискванията на техническото задание за своя сметка.

Обучение

Обучението следва да се предостави за ключовите потребители на Българския лекарски съюз.

Обучението следва да обхване работа с доставените интегрирани инструменти на програмния продукт за анализ и съхранение на данните, което да включва като минимум начини и средства за достъп до източниците на данни, въвеждане/редакция/изтриване на данните, работа с административният модул – потребители, права, изпълнение на отчети върху извадка или целият обем данни, представяне на резултатите чрез стандартните средства за визуализация на продукта, извличане и съхранение на резултатите във формати за използване от други програмни средства, инсталиране на програмния продукт, пускане в нормална експлоатация, всички дейности по конфигуриране.

Обучението трябва да бъде проведено с необходимото качество и по начин, гарантиращ, че обучаваните ще могат да обучат други потребители, сами ще могат да работят с доставения програмен продукт за анализ и изчистване и в частност да го администрират.

Обучението следва да се осъществява на български език или на английски език с осигурен превод на български.

Участникът следва да представи като част от своята оферта работна програма за провеждане на изискваното обучение.

Разходите за обучение трябва да бъдат включени в ценовата оферта.

План – график

При предоставяне на офертата, Участниците трябва да представят подробен план-график, включващ:

- Времетраене/срок на разработката на програмния продукт;
- Инсталиране;
- Проверка на доставения и инсталиран програмен продукт;
- User Acceptance Test(UAT) - тестване и приемане на програмния продукт от ключови служители на Българския лекарски съюз.
- Въвеждане в експлоатация;
- Обучение;

При подписване на договора, план-графика може да бъде променян/актуализиран, съгласно изискванията на Възложителя без да се променят началната и крайната дата за изпълнение на дейностите.