УСТАВ

на

СТАРОЗАГОРСКА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ
НА БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

(Промените в Устава са приети на Общо събрание на
Старозагорската лекарска колегия на БЛС проведено на 20.02.2020 г.)

У С Т А В

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Този Устав урежда устройството, организацията и дейността на Старозагорската лекарска колегия на БЛС.

(2)Старозагорската лекарска колегия на БЛС е съсловна организация на лекарите, практикуващи в гр. Стара Загора и областа по смисъла на Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина (ЗСОЛЛДМ).

Чл.2 (1) Старозагорската лекарска колегия на БЛС е юридическо лице със седалище в гр. Стара Загора.

(2) Всички лекари, които упражняват медицинска професия на територията на гр. Стара Загора и областа, членуват в БЛС посредством членството си в Старозагорска лекарска колегия на БЛС.

(3) Членството на лекари, които не упражняват медицинска професия и на временно пребиваващи в чужбина е доброволно.

(4) Членовете на Старозагорската лекарска колегия на БЛС могат да се сдружават помежду си или с други лица по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно професионален или друг признак.

II. ЦЕЛИ

Чл.3 (1) Старозагорската лекарска колегия на БЛС е съсловна организация със следните основни цели:

1. Да защитава професионалните права, интереси и достойнство на своите членове.
2. Да способства за създаването на солидарност и добри колегиални взаимоотношения между лекарите от гр. Стара Загора
3. Да способства за професионалното усъвършенстване на своите членове.

III. ФУНКЦИИ

Чл.4 (1) Старозагорската лекарска колегия на БЛС съставя и води регистъра на членовете на Старозагорската колегия.

(2) Представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси.

(3) Представлява своите членове в Арбитражните комисии по Закона за здравното осигуряване.

(4) Осъществява сътрудничество с Районните колегии в страната и с други организации и институции.

(5) Подпомага професионалната квалификация на своите членове и участва в нейната организация.

(6) Подпомага своите членове и техните семейства в случай на нужда.

(7) Участва в обсъждането и изготвянето на становища по проекти и решения в областта на здравеопазването на територията на Старозагорска област.

(8)изпълнява други дейности,решени от Общото събрание на Старозагорската колегия и от Събора на БЛС;

IV. УСТРОЙСТВО

Чл.5 (1) Старозагорската лекарска колегия на БЛС се състои от вписаните в регистъра лекари.

(2) Старозагорската лекарска колегия на БЛС упражнява своята дейност по места чрез дружества на лекарите, работещи в гр. Стара Загора и областа.

(3) Дружеството е основна структурна единица на БЛС и се учредява от най-малко 10 лекари, сдружени по място-работа или местоживеене на териториален, тясно професионален или друг признак.

(4) Дружествата, в зависимост от числеността си, избират ръководство или координатори и организират своята работа по Правил-
ник, приет от Общото събрание и съобразен с настоящия Устав и Устава на БЛС.

(5) Дружествата могат да сформират секции по специалности.

(6) В едно здравно заведение не може да има повече от едно дружество.

(7) Промените в здравните заведения, осъществявани от административното ръководство, както и решаването на възникнали спорове между работодател и лекари да става с участието и зачитане становището на ръководството на съответното дружество на БЛС.

(8) Дружествата се включват в съответната районна колегия като
съобщават избраното ръководство или координатор
и прилагат списък на членовете си, който актуализират веднъж годишно.

Чл.6 (1) Органи на Старозагорската лекарска колегия на БЛС са:

1. Общото събрание на Старозагорската колегия.
2. Управителен съвет на Старозагорската колегия.
3. Контролна комисия на Старозагорската колегия.
4. Комисия по лекарска етика на Старозагорската колегия.

Чл.7 (1) Общо събрание се формира на делегатски принцип, при норма на представителство 1 делегат на десет члена, избирани от всички дружества на съответната територия.

(2) Членовете на БЛС, които не са избрани за делегати на Общото събрание от съответното дружество, могат да присъстват на заседанията на Общото събрание без право на глас и без право да бъдат избирани в органите на Старозагорската колегия.

(3) Общото събрание се свиква на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания.

(4) Поканата за свикване на Общо събрание, съдържаща датата и мястото на провеждане, се изпраща в писмен вид до председателите
на дружествата,чрез писменно уведомление,изпратено чрез електронна поща, и за сведение до УС на
БЛС в 15-дневен срок преди датата на заседанието.
(ДОП 20.02.2020.)

Същата се публикува и на официалната интернет-страница на Районната колегия.

(5) Извънредно заседание на Общото събрание се свиква:

а) По решение на Управителния съвет.

б) При писмено решение на не по-малко от 1/3 от членуващите в Старозагорската лекарска колегия на БЛС лекари.
(6) При искане на извънредно заседание по предходната алинея, Управителният съвет е длъжен да го свика в едномесечен срок.
(7) Ако Управителният съвет не свика заседанието в определения срок, същото се насрочва от Контролната комисия.
Чл.8 (1) Общото събрание:
(ИЗМ 20.02.2020г.)
1. Приема устав и правилници за работа на органите на районната колегия.
Заверено копие от устава и протокол от проведеното Общо събрание се изпраща в 15-дневен
срок от провеждането му на УС на БЛС.
2. Приема отчет по изпълнението на бюджета за изтеклата година и бюджета за следващата година.

3. Определя конкретния размер на членския внос.
4. Избира и освобождава Председателите и членовете на УС, Контролната комисия и Комисията по лекарска етика и определя мандата им.
5. Избира делегати за Събора на БЛС от присъстващите делегати на Общото събрание на Старозагорската колегия.
6. Приема отчетите за дейността на органите по т.2 на Старозагорската колегия и взема решение по тях.
7. Приема правилата за набиране и разходване на средствата на Старозагорската колегия.
8. Взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на Старозагорската колегия, съгласно действащите в страната закони и подзаконови разпоредби, Устава на БЛС и собствения си Устав.
9.Уставът на районната колегия не може да противоречи на устава на БЛС.
(ДОП 20.02.2020г.)
10.Мандатът на районните органи не може да надвишава по продължителност и като брой мандати,този на централните органи на БЛС.
(ДОП 20.02.2020г.)
11.Редовните отчетно-изборни събрания на Старозагорската колегия се провеждат до два месеца преди редовен Събор.

Чл.9 (1) Общото събрание на Старозагорската колегия се счита за законно проведено при присъствие на най-малко 2/3 от избраните делегати.
(2) В случай, че не се явят необходимият брой делегати съгласно предходната алинея, събранието се отлага с 1 час и се провежда при присъствие най-малко на 1/2 плюс един от избраните делегати. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от УС на Старозагорската ЛК, но не по-късно от 15 дни.
(3) Всеки делегат на Общото събрание има право на един глас и не се допуска гласуване с пълномощие.
(4) Общото събрание приема Устава и неговите изменения и допълнения с квалифицирано мнозинство от 2/3, а всички останали решения – с обикновено мнозинство от при-

съществащите делегати.
(5) В срок от 15 дни от провеждането му, Секрета-
рят на Стдрозагорската ЛК на БЛС изготвя и изпраща на УС на БЛС протокол
от проведеното събрание, включващ броя на присъствалите
делегати, избраните ръководни органи на Старозагорската ЛК на БЛС и
получе-
ните за тях гласове, както и списък на избраните делегати и
резервни такива за Събора на БЛС, подредени по броя на полу-
чените гласове. В същия срок Председателят на Старозагорската ЛК на БЛС
изпраща на УС на БЛС заверено копие от Устава на колегията.
Чл.10 (1) Управителният съвет на Старозагорската лекарска
колегия на БЛС се състои от Председател, двама Замест-
ник-председатели, Секретар
и 11 членове
(2) Управителният съвет се свиква на редовни засе-
дания най-малко един път на три месеца и на извънредни заседания.
(ДОП. От 20.02.2020г.)
При необходимост от спешни решения,може да се проведе Виртуален
Управителен съвет, като членовете му гласуват по електронен път,чрез
изпращане на Email.
(3) Управителният съвет заседава в присъствието
на най-малко 1/2 от членовете си и взема решения по ред,
установен в Правилника за работата му.
(4) Ръководи Старозагорската колегия в съответствие с
решенията на Общото събрание, законите, Устава и Кодекса
за лекарска етика.
(5) Свиква Общо събрание на Старозагорската колегия.
(ИЗМ 20.02.2020г.)
(6) Организира и води електронния регистър на Старозагорската
колегия и
уведомява в реално време централния регистър за настъпилите промени.
(7)Осигорява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп
(8) Вписва в регистъра на Колегията наложените на
членовете си наказания, както и придобитите квалификацион-
ни точки от системата на ПМО /продължаващо медицинско
обучение/.
(9) Изпраща списък на членовете си на УС на БЛС,
като го актуализира при настъпили промени.
(10) Координира и подпомага работата на дружества-
та в гр.Стара Загора.
(11) Грижи се за защита на професионалните права и
достойнство на своите членове.
(12) Създава условия на своите членове за ползване
на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани
с упражняване на професията и при неправомерен отказ на
Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях.
(13) Определя от състава си представители на Ста-
розагорската лекарска колегия за работа в Арбитражните комисии
по Закона за здравното осигуряване.
(14) Създава помощни комисии по определени пробле-
ми, съставени от членове на БЛС и други експерти.
(15) Управлява имуществото на Старозагорската колегия.
(16) Следи за редовното събиране на членския внос
и отговаря за точността на отчисленията към органите на
национално ниво.
(17) Подпомага членове на Старозагорската ЛК и техните семейства

в случай на нужда.
(18) Изпълнява други функции, възложени му от Общото събрание.
Чл.11 (1) Председателят на УС на Старозагорската колегия организира и ръководи работата му, представлява колегията и е пълномощник на УС на БЛС за гр. Стара Загора. Отговаря като материално-отговорно лице за отчисленията от членски внос към централата на БЛС при наличие на средства в колегията. Издава наказателни постановления по реда и условията на чл.37-41 от ЗСОЛЛДМ.
(2) Заместник-председателите подпомагат Председателя в дейността му и го заместват по ред, определен от него, когато отсъства.
(3) Секретарят на УС на Старозагорската колегия ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на УС, организира заседанията на УС, осигурява и ръководи административната и техническа дейност на УС.
(4) Членовете на УС са задължени да участват в редовните и извънредни заседания на УС, да подпомагат в работата им Председателя и Секретаря съгласно Правилника за работа на УС.
Чл.12 (1) Контролната комисия на Старозагорската колегия се състои от Председател, Заместник-председател и 5 члена.
(2) На първото заседание след избора Контролната комисия избира от състава си с обикновено мнозинство и явно гласуване Заместник на Председателя, който подпомага Председателя и го замества в негово отсъствие и изготвя Правилник за работата си.
(3) Контролната комисия взема решения с обикновено мнозинство при присъствие на 2/3 от членовете си и работи съгласно Правилника за дейността си.
(4) Контролната комисия има следните правомощия:
1. Контролира законосъобразността и уставосъобразността на взетите от УС решения и тяхното изпълнение. Контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членски внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на РК.
2. Представя пред Общото събрание на Старозагорската колегия на БЛС отчет за дейността си.
3. При констатирани нарушения на закона, Уставите или на решенията на Общото събрание в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в УС на Старозагорската колегия и в УС на БЛС, или свиква Общо събрание на Старозагорската колегия.
4. Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на УС на Старозагорската колегия.
(ДОП 20.02.2020г.)
(5).Контролната комисия изработва и приема правилник за дейността си, който се утвърждава от Общото събрание на колегията.
Чл.13 (1) Комисията по лекарска етика се състои от Председател, Заместник-председател и 7 члена.
(2) На първото заседание след избора Комисията избира от състава си с обикновено мнозинство и явно гласуване Заместник на Председателя, който подпомага Председателя и го замества в негово отсъствие и изготвя правилник за работата си.
(3) Комисията по ал.1 се ръководи в работата си от

Устава на Старозагорската колегия, Правилник за дейността и Кодекс на професионалната етика на БЛС.
(4) Комисията по лекарска етика заседава при присъствие на повече от 2/3 от членовете си и взема решения с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.
(5) Комисията по лекарска етика има следните правомощия:
1. Следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и деонтологични въпроси, свързани с упражняването на лекарската професия.
2. Разглежда жалби по въпроси, повдигнати по предходната точка.
3. Издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им.
4. По въпроси, свързани с лишаване на член от Колегията от лекарски права, взема решение с консенсус.
5. Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на УС на Старозагорската колегия.
(ДОП 20.02.2020г.)
(6) Комисията по лекарска етика изработва и приема правилник за дейността си, който се утвърждава от Общото събрание на колегията.
Чл.14 (1) Редовните заседания на Общото събрание и на УС на Старозагорската колегия са открити за членовете на БЛС.
(2) Заседанията на комисиите по чл.12 и 13 са закрити.
Чл.15 (1) Председателят, Заместник-председателите и Секретар на Управителния съвет, Председателите на Контролната комисия и Комисията по лекарска етика се избират и освобождават чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите делегати на Общото събрание.
(2) В случай, че при първо гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал.1 с повече от 1/2 от гласовете, се провежда второ гласуване, в което се състезават двамата кандидати за нея с най-много гласове и за избран се счита кандидатът, получил повече гласове. Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.
(3) Членовете на Управителния съвет, на Контролната комисия и Комисията по лекарска етика и по двама резервни членове се избират с обикновено мнозинство и тайно гласуване в общи листи, като кандидатите се класират според броя на получените гласове.
(4) По процедурите на ал.1, 2 и 3 на чл.15, Общото събрание може да вземе по изключение решение за явно гласуване.
Чл.16 (1) Мандатът на органите на Старозагорската колегия е тригодишен и може да се прекрати от извънредно Общо събрание.
(2) Едно лице не може да бъде избирано в районен орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата.
(3) Мандатът на лице, избрано в орган на Старозагорската колегия, се прекратява:
1. По негово желание, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до съответния орган.
2. При смърт.
3. При избиране на друга изборна длъжност в БЛС.

4. С решение на Контролната комисия.
а) при практическа невъзможност да изпълнява задълже-
нията си за повече от половин година;
б) при констатиране на обстоятелства по чл.23 от Ус-
тава;
в) поради прекратяване членството в БЛС;
г) поради системно неизпълнение на задълженията, про-
изтичащи от Устава или от заеманата изборна длъж-
ност.
(4) При прекратен мандат, съответният орган се
попълва от резервните членове, съгласно броя на получените
гласове на Общото събрание.
Чл.17 (1) При освобождаване мястото на Председателя на
Управителния съвет, то се заема от Заместник-председател,
избран с тайно гласуване от Уравителния съвет,
до провеждане на първото извънредно или редовно Общо събрание на
Колегията.
(2) При освобождаване мястото на Председател на
Контролната комисия или на Комисията по лекарска етика, то
се заема от Заместника на Председателя,до провеждане
на следващо извънредно или редовно общо събрание.
(3) При освобождаване мястото на заместник-председател и на
секретар, такъв се избира на първото извънредно или редовно
Общо събрание.

V. ЧЛЕНСТВО
Чл.18 (1) Членството в БЛС възниква с вписване в регис-
търа на Районната лекарска колегия.
(ДОП 20.02.2020г.)
(2) Вписването се извършва след подаване на заяв-
ление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението,
гражданството на лицето и адрес по местоживеене и месторабота,актуален
телефон, и адрес на електронна поща.
(3) Към заявлението за вписване се прилагат:
1. Диплома за завършено висше образование или академична справка от
медицински университет(факултет),с която се извършва вписване в
Националния регистър със статут на временен член,
със срок до 4 месеца.
2. Диплома за специалност или за научна степен и звание и
удостоверение за придобита квалификация по ПМО – при
наличие на такива.
3. Документ, удостоверяващ месторабoтата и стажа на
лицето.
4. При подновяване на членство – извлечение от регистъра
за наложено наказание и документ за липса на задължения към
съответната РК на БЛС, в която лицето е членувало
5. За чужди граждани – разрешение за дългосрочно пребиваване и
работа в страната.
6. Свидетелство за съдимост.
(4) Лекар, практикуващ на територията на повече
от една Районна лекарска колегия, подава заявление за вписва-
не и членува в колегия по свой избор, като уведомява за наличи-
ето и на друга месторабота. В този случай лекарят подава лично
в районните колегии, в които не е вписан,уведомление за работа
на територията на съответната районна колегия,като информацията
по регистъра, както и служебна бележка, че е уведомена районната

колегия, където членува, се прехвърля служебно.
(5) При промяна на месторабoтата от района на
една колегия в друга, без членството да е прекъсвало, инфор-
мацията по регистъра се прехвърля служебно въз основа на
заявление от лицето до регионалната колегия по новата месторабoта.
(ДОП 20.02.2020г.)
(6)Работодател,член на БЛС,преди да наеме на работа лекар, следва да изиска
представяне на документи от съответната районна колегия на БЛС, като
в противен случай носи отговорност по смисъла на Кодекса на професионалната
етика на лекарите.
Лекар, упражняващ професията си в Районна колегия
на БЛС, в която не членува, който не е уведомил съответната
РК на БЛС, подлежи на наказание по реда на ЗСОЛЛДМ.
Наказанието се налага от председателя на УС на РК чрез наказателно
постановление, на основание акт за установяване на административно
нарушение, съставен от член на комисията по професионална етика
към районната колегия на БЛС, в която лекарят членува.
(ДОП 20.02.2020г.)
(7) Лекарите, граждани на държава-членка на Евро-
пейския съюз, другите държави от Европейското икономическо
пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на Старозагорска
лекарска колегия въз основа удостоверение за признаване на професионална
квалификация по медицинска професия,както и удостоверение за
признаване на специализация, при наличие на такава, издадени от
министъра на здравеопазването по реда на Закона за признаване на
професионални квалификации.
(8) Вписването в регистъра на Старозагорска лекарска колегия
на лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз, другите
държави от Европейското икономическо пространство и
Швейцария, които временно предоставят медицински услуги
по реда на чл.17, ал.1 от Закона за признаване на професио-
нални квалификации, се извършва въз основа на изпратено от
Министъра на здравеопазването уведомление, придружено от
копие на документите, постъпили в Министерство на здраве-
опазването по съответната процедура. Вписването се смята
за извършено от момента на получаването на уведомлението.
В регистъра се отбелязва основанието за вписване, като ре-
гистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.
(ДОП 20.02.2020г.)
(9)Чуждите граждани,извън тези по ал.6 и 7,прилагат към
заявлението за вписване и документи, удостоверяващи
наличието на изискванията за упражняване на професията,
определени в чл.186,ал.3 от Закона за здравето.

Чл.19 (1) УС на Старозагорската колегия на БЛС проверява дали
са налице изискванията по глава VII, раздел II от ЗЗ за вписва-
не на лекаря в регистъра на Колегията.
(2) Ако лицата отговарят на изискванията, вписва-
нето се извършва в 14-дневен срок от подаването на докумен-
тите.
(3)Вписването в регистъра по чл.32,ал.1 от ЗСОЛЛДМ
в случаите по чл. 17 от Закона за признаване на

професионални квалификации се извършва служебно след получаване на уведомлението от органа на признаването.
(4) УС на Старозагорската колегия на БЛС издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал.2.
(5) Отказ от вписване в регистъра на Старозагорската колегия на БЛС може да бъде направен при:
(ДОП 20.02.2020г.)
1. Неспазване изискванията по чл.32, ал.2 и 3 от ЗСОЛЛДМ.
(ДОП 20.02.2020г.)
2. Ако лицето е заличено от регистъра на друга Районна колегия – за срока на наказанието или ако има неплатени задължения към друга районна колегия.За удостоверяване на липсата/наличието на задължения лицето представя удостоверение от районната колегия, в която е членувало.
(6) Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в 7-дневен срок от получаване на съобщението пред УС на БЛС, който се произнася с решение в едномесечен срок.
-ДОП 20.02.2020г.№
Решенията на УС на БЛС подлежат на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл.20 (1) В регистъра са вписват следните обстоятелства:
1. Трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството.
2. Адресът по местоживеене и месторабота.
3. Висшето медицинско образование – номер и дата на дипломата, специалността – номер и дата на дипломата; научната степен, научното звание – номер и дата на дипломата, съответно протокола; удостоверение за придобита квалификация по ПМО.
4. Наложени наказания по реда на ЗСОЛЛДМ.
5. Влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията.
6. Влезли в сила присъди за престъпления, свързни с упражняването на професията.
(ДОП 20.02.2020г.)
7.Всички данни регламентирани за включване в националния електронен регистър на БЛС, както и други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване на данните в регистъра.
(ДОП 20.02.2020)
8.БЛС осигурява и поддържа достъп до регистъра на членовете и информация за тях,позволяващ автоматизирана обработка(API)
(ДОП 20.02.2020г.)
(2) Лицата, вписани в регистъра на Старозагорската колегия, са длъжни да заявят промените в подлежащите на вписване обстоятелства па ал.1,т.2 и 3 в 10-дневен срок от възникването им.Промените в подлежащите на вписване обстоятелства по т.5,6 и 7- в двуседмичен срок от настъпване на съответната промяна, в случай, че информацията не постъпи по служебен път.
(3) За всички вписани обстоятелства и промени в регистъра по ал.2, Управителният съвет на Районната лекарска колегия уведомява УС на БЛС в 10-дневен срок.

Чл.21 (1) При започване на практика, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите лекари на съответната районна колегия по месторабота, въз основа на заявление от лицето, подадено в 7-дневен срок.
Чл.22 Членството се прекратява със заличаване от регистъра на БЛС, в следните случаи:
1.При смърт или поставяне под пълно, или ограничено запрещение.
2.При лишаване от право да се упражнява медицинска професия по смисъла на действащото законодателство.
3.По желание на лекаря, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до районната колегия.
4.При неплащане на членски внос за период по-дълъг от шест месеца.
(ДОП 20.02.2020г.)
5.Преди заличаване,председателят на Старозагорската ЛК изпраща,чрез писмено уведомление по електронна поща, на лекаря покана за изплащане на дължимия членски внос в 14- дневен срок, считано от получаването на поканата.Същата се публикува на официалната интернет страница на РК на БЛС. Поканата се изпраща на посочения от лицето адрес.Поканата се поставя и на видно място в сградата на районната колегия. След и изтичане на 14-дневния срок, лицето се заличава от регистъра по решение на УС на районната колегия.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ
Чл.23 (1) Членовете на БЛС имат право:
1. Да избират и да бъдат избирани в органите на Съюза и на Старозагорската колегия съгласно условията на Устава.
(ДОП 20.02.2020г.)
2. Да се ползват от помощта на Съюза при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договорс тях,ако отговарят на изискванията.
3. На материална помощ, в случаи на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на тяхната смърт.
4. Да бъдат информирани за всички съюзни дела.
5. Да се ползват от помощта на Съюза за професионалното си усъвършенстване.
6. На достъп до личните си данни в регистъра.
Чл.24 (1) Не могат да бъдат избирани и да заемат изборна длъжност в УС, Контролна комисия и Комисия по лекарска етика на Старозагорската колегия лица, които са:
1. Министри, Заместник-министри, Главни секретари на министерства, директори на здравни заведения.
2.Народни представители.
3. Участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации.
4. Членове на орган на НЗОК или на доброволен здравноосигурителен фонд или заемат по договор длъжност в тях или в клоновете им.
5. Осъждани за умишлено престъпление от общ характер.
6. Лишени от право да упражняват професията по административен или наказателен ред.
7. Наказани по ЗСОЛЛДМ и от изтърпяване на наказанието им.
8.Лица с установена принадлежност към репресивните органи

на бившата тоталитарна власт по Закона за достъп и разкриване на документите, и за обявяване на пренадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.
(2) Едно лице не може да бъде член на повече от един от следните изборни органи:
1. Управителен съвет.
2. Контролна комисия.
3. Комисия по лекарска етика.
(3) Решенията по този член се вземат от УС на Старозагорската лекарска колегия.
Чл.25 (1) Членовете на БЛС са длъжни:
1. Да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за лекарска етика и Правилата за добрата медицинска практика.
2. Да спазват Уставите на БЛС и Старозагорската лекарска колегия на БЛС.
3. Да уведомяват УС на Старозагорската лекарска колегия, в която членуват за промените, свързани с упражняването на професията.
4. Да плащат редовно членския си внос
(2)Гражданите на държава-членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, които оказват медицинска помощ при условията и по реда на част втора от Закона за признаване вна професионални квалификации, спазват правилата за професионална поведение с професионален, нормативен или административен характер, включително кодекса за професионална етика и правилата за добра медицинска практика.
VII. НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ
Чл.26 (1) Лекарите носят отговорност за следните нарушения, допуснати при изпълнение на професионалните си задължения:
1. Неспазване на правилата, предвидени в Кодекса за лекарска етика.
2. Неспазване на правилата за добра лекарска практика.
Чл.27 (1) За нарушения по чл.26 на лекаря могат да бъдат налагани следните наказания:
1. Порицание.
2. Глоба в размер една до пет минимални работни заплати.
3. Заличаване от регистъра на Колегията за срок от 3 месеца до 2 години.
Чл.28 (1) Комисията по лекарска етика на Старозагорската колегия на БЛС разглежда жалби по чл.25.
Чл.29 (1) Нарушенията по чл.25 се установяват с акт за констатирано нарушение.
(2) Актове по ал.1 има право да съставя всеки член на Комисията по лекарска етика към Старозагорската колегия.
(3) Наказателни постановления се издават от Председателя на Управителния съвет на Старозагорската лекарска колегия на БЛС.
(4) Препис от наказателното постановление се изпраща на ръководителя на здравното заведение, в което работи наказаното лице и на директора на Районната здравноосигурителна каса.
Чл.30 (1) Съставянето на актове, издаването и обжалването на наказателните постановления по ЗСОЛЛДМ се извър-

шва съгласно Закона за административните нарушения и наказания.
(2) Сумите от наложените глоби постъпват в приход на Старозагорската колегия на БЛС.
Чл.31 (1) Налагането на наказания по чл.23 не отменя търсенето на наказателна, гражданска или дисциплинарна отговорност по Кодекса на труда.
(2) Когато при разглеждането на жалби органите констатират данни за други нарушения, извън тези по чл.23, те сигнализират компетентните органи за търсене на отговорност.
Чл.32 (1) Всички, които имат достъп до информация от регистъра на лекарите по силата на служебните си задължения, са длъжни да не я огласяват пред други лица, освен в случаите, предвидени със закон.

VIII. ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.33 (1) Старозагорската лекарска колегия на БЛС набира средства от:
1. Членски внос.
2. Наложени глоби по реда на ЗСОЛЛДМ.
(ДОП 20.02.2020г.)
3. Постъпления от печатни и електронни органи.
4. Дарения, завещания и други.
5. Доходи от имущество.
6. Осъществяване и участие в проекти и програми.
7. Други

Чл.34 (1) Минималният размер на членския внос е 8 /осем/ лева, като от тази сума отчислението за органите на национално равнище е 3 /три/ лева.
(2) Общото събрание на Старозагорската лекарска колегия определя конкретния размер на членския внос, като се съобразява с определените размери по предходната алинея.
(ДОП 20.02.2020г.)
(3) Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, безработните лекари и тези с трайна нетрудоспособност, могат да бъдат освобождавани от членски внос по решение на управителния съвет на Старозагорската лекарска колегия.
(4) Управителният съвет на Старозагорската лекарска колегия организира събирането на членския внос и внася отчисленията за бюджета на БЛС в края на всеки месец.
(5) Заличените от регистъра възстановяват членството си след заплащане на всички дължими суми до момента на заличаване от регистъра.
(ДОП 20.02.2020г.)
(6) Старозагорската колегия може да въвежда такса за издаване на удостоверения за постоянна работа на територията им на лекари, членуващи в други колегии. Размерът на таксата се определя от правила, приети от всякя колегия.
Чл.35 (1) Средствата на Старозагорската лекарска колегия на БЛС се разходват за изпълнение на функциите и задачите, произтичащи от ЗСОЛЛДМ и от Уставите на БЛС и на Старозагорската лекарска колегия на БЛС.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Старозагорската лекарска колегия на БЛС притежава кръгъл печат.
§ 2. Старозагорската лекарска колегия на БЛС се задължава с подпис на Председателя или упълномощен от него член на Управителния съвет, задължително скрепен с печата й.
§ 3. Всички въпроси, които не са уредени с настоящия Устав, се решават съобразно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с решения на Общото събрание или на Управителния съвет на Старозагорската лекарска колегия на БЛС и Правилника за работата на централните органи.
§ 4. Настоящият Устав е приет на Общо събрание на Старозагорската лекарска колегия на БЛС, на основание чл.6 от ЗСОЛЛДМ и в съответствие на Устава на БЛС,променен и допълнен на 70-ти извънреден събор на БЛС.
(Промените в Устава са приети на Общо събрание на Старозагорската ЛК на БЛС, проведено на 20.02.2020г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ
НА РАЙОННА КОЛЕГИЯ
НА БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ - СТАРА ЗАГОРА

.....

(подпис, печат)

(Д-Р ГЕНКА ПЕЙЧЕВА)