УСТАВ НА РЛК НА БЛС – СМОЛЯН

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ (изм. и доп.27.03.2013) Районната колегия на БЛС – гр.Смолян към Български лекарски съюз (БЛС), е съсловна организация на лекарите от общините,посочени в приложението към чл. 18 ал. 1 от Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина (ЗСОЛЛДМ – ДВ бр. 83 от 21.VII . 1998 г.) ,т. 21 –ва: Баните, Борино, Девин,Доспат, Златоград, Мадан, Неделино, Рудозем, Смолян и Чепеларе.

/2/ Районната колегия на БЛС –гр.Смолян е последовател на целите, принципите и традициите на Българския лекарски съюз,обединява неговите членове от района и е негова териториална организация по смисъла на чл. 2 ал 2 от ЗСОЛЛДМ и на чл. 2 ал.2 от Устава на БЛС.

Чл. 2 (изм. и доп.27.03.2013) Районната колегия на БЛС – гр.Смолян е юридическо лице със седалище в гр. Смолян и териториален обхват посочен в чл.1 ал. 1 от този Устав.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 3. Целите и задачите на Районната колегия на БЛС – гр. Смолян са :

1. Да сдружи лекарите от района, членове на БЛС и да внесе единство в техните дела, стремежи и професионална реализация, в съответствие с изискванията на ЗСОЛЛДМ и Устава на БЛС;

2. Да защитава обществения престиж , достойнство и професионално – съсловните интереси на лекарите в района;

3. Да изразява и отстоява мнението и гражданската позиция на общността на лекарите от района по всички въпроси свързани с опазването и укрепване здравето на населението и с упражняване на лекарската професия и изисква от своите членове активно да участват , както в решаването на екологически проблеми , така и в тяхното предотвратяване;

4. Да утвърждава етичните норми в лекарската професия и правилата за добра медицинска практика и да следи за спазването им ;

5.Да подпомага квалификацията на лекарите и да участвува в нейната организация ;

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ * СМОЛЯН *

6.Да подпомага лекарите в техните лични и групови професионални инициативи ;

7.Да подпомага своите членове и техните семейства в случай на нужда съгласно този Устав и Устава на БЛС;

8.Да осигури изпълнението на всички свои задължения, произтичащи от ЗСОЛЛДМ, Устава на БЛС и собствения си устав.

III. ФУНКЦИИ

Чл. 4 /1/ Районната колегия на БЛС защитава професионалните права и интереси на лекарите чрез използване всички средства , които не противоречат на Конституцията, на ЗСОЛЛДМ и останалите нормативни актове в страната, на Устава на БЛС и на професионалната етика.

/2/ Районната колегия на БЛС съобразно правомощията си по ЗСОЛЛДМ и Устава на БЛС участвува в определянето и провеждането на здравната и социалната политика в района си съвместно с държавните и обществени органи и организации.

/3/ Районната колегия на БЛС може да организира свои печатни органи.

/4/ Районната колегия на БЛС създава и определя средствата по фондовете си за различните форми на помощ на своите членове и техните семейства.

/5/ Районната колегия на БЛС чрез своите изборни органи следи за спазването на професионално – медицинските, морално – етичните и деонтологичните въпроси свързани с упражняването на професията.
/6/ /отм27.03.2013/

/7/ Районната колегия на БЛС защитава в рамките на своите правомощия и други права на лекарите пред държавни и общински органи, ръководства на лечебни заведения, физически и юридически лица, като по преценка сезира съответните органи.

IV. УСТРОЙСТВО

Чл. 5 /1/ Районната колегия на БЛС – гр. Смолян се състои от лекарите, които упражняват професията си в района й, отговарят на изискванията на

Закона за здравето и са вписани по реда, определен в ЗСОЛЛДМ и Устава на БЛС в нейния нарочен регистър.

/2/ Членовете на Районна колегия се организират в дружества.

/3/ Дружеството е основна структурна единица на РК на БЛС и се учредява от най-малко 10 лекари по месторабота, местоживеене, на териториален, тяснопрофесионален или друг признак.

/4/ (изм. 26.02.2020г.) Дружествата, в зависимост от числеността си, избират ръководство или координатори и организират своята работа съгласно правилник, съобразен с Устава на БЛС.

/5/ (изм. 26.02.2020г.) Дружествата се включват в РК на БЛС-Смолян като съобщават избраното ръководство или координатор и прилагат списък на членовете си, който актуализират веднъж годишно.
/6/ (отм.27.03.2013)

Чл.6. Органи на Районната колегия на БЛС са:

1. Общо събрание на лекарите;
2. Управителен съвет на Районната колегия на БЛС;
3. Контролна комисия на Районната колегия на БЛС;
4. Комисия по професионална етика на Районната колегия на БЛС;
5./отм.27.03.2013 ./

Чл. 7 /1/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Общо събрание на Районната колегия на лекарите се формира на делегатски принцип при норма на представителство един делегат на десет члена, избирани от всички дружествата на съответната територия.

/2/ Общо събрание се свиква на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания. Редовните заседания на общото събрание на Районната колегия и на нейния управителен съвет са открити за членовете на БЛС.
Заседанията на комисиите по чл.22 т.3 и т.4 от Устава на БЛС са закрити / Контролна комисия на РК на БЛС, Комисия по професионална етика на РК на БЛС/.

/3/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Поканата за свикване на общо събрание се изпраща в писмен вид до председателите на Дружествата / и за сведение до УС на БЛС/ в 15-дневен срок преди датата на заседанието, чрез писмено уведомление, изпратено чрез електронна поща. Същата се публикува и на официалната интернет-страница на РК на БЛС-Смолян в същия срок преди датата на заседанието.

/4/ Извънредно заседание на Общото събрание на Районната колегия може да се свика с решение на Управителния съвет при възникнали неотложни и важни за колегията въпроси, както и при искане на най-малко на една десета от всички членове на Районната колегия.

/5/ При решение или искане за извънредно заседание по ал. 4, Управителния съвет го свиква в двуседмичен срок по реда посочен в ал.3 на този член.

/6/ В случай, че Управителния съвет не свика извънредното Общо събрание по искането на най-малко една десета от членовете на колегията в определения

двуседмичен срок, то се свиква от Районния съд – Смолян по писмена молба на поискалите го членове на колегията.

/7/ Мандатът на делегат на Общото събрание се прекратява предсрочно при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от три отсъствия от заседания на Общото събрание без уважителни причини. В този случай делегатът се замества от резервен делегат.

Чл.8 ./1/ Общото събрание на Районната колегия се счита за законно проведено при присъствие на две трети от избраните делегати.

/2/ (изм. и доп.27.03.2013 ; изм. 26.02.2020г.) При липса на кворум заседанието се отлага за един час, след което се провежда с присъстващите членове, който не могат да бъдат по-малко от половината делегати на Общото събрание. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от управителния съвет на РК на БЛС, но не по-късно от 15 дни, считано от първоначално определената дата.

Чл. 9 /1/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Уставът се приема с квалифицирано мнозинство от две трети, а всички останали решения с обикновено мнозинство от присъстващите. В срок от 15 дни от провеждането му секретарят на РК на БЛС изготвя и изпраща на УС на БЛС протокол от проведеното събрание, включващ броя на присъствалите делегати, избраните ръководни органи на РК на БЛС и получените за тях гласове, както и списък на избраните делегати и резервни такива за Събора на БЛС, подредени по броя на получените гласове. В същия срок Председателя на УС на РК изпраща на УС на БЛС заверено копие от устава на районната колегия.

/2/ Всеки делегат има право на един глас. Не се допуска гласуване с пълномощно.

/3/ По решение на общото събрание гласуването по отделни или всички въпроси по дневния ред може да се извършва с явен или таен вот.

/4/ Председателят, зам. председателят, секретарят , членовете и резервните членове на Управителния съвет, Председателят, членовете и резервните членове на Контролната комисия и на Комисията по професионална етика на Районната колегия се избират с таен вот по реда на чл.17 ал.1 до ал.3 от Устава на БЛС.

/5/ (изм. и доп.27.03.2013) Предсрочното прекратяване на мандата им се извършва по реда и условията на чл.18 от Устава на БЛС.

/6/ По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се вземат решения. Това не важи за отстраняване на членовете на Управителния съвет, на Контролната комисия и на Комисията по професионална етика и избиране на нови членове вместо тях.

/7/ Никой от делегатите няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг(а), неговите низходящи и възходящи роднини, както и до роднините му по съребрена линия и по сватовство до втора степен.

Чл.10 /1/ (изм. и доп.27.03.2013) Общото събрание на Районната колегия на лекарите:

1. (изм. 26.02.2020г.) Приема устав и правилници за работа на органите на районната колегия; Заверено копие от Устава и Протокол от

проведеното Общо събрание се изпраща в 15-дневен срок на УС на БЛС ;

2. (изм. 26.02.2020г.) Приема отчет по изпълнението на бюджета за изтеклата година и бюджета за следващата година на Районната колегия, както и щата на секретариата;

3. Избира и освобождава председателите и членовете на УС, Контролната комисия и Комисията по професионална етика на Районната колегия и определя мандата им в рамките до три години;

4. Избира делегати за Събора на БЛС;

5. Приема отчетите за дейността на органите по т. 3 на Районната колегия и взема решения по тях;

6. Приема правилата за набиране и разходване на средствата на Районната колегия;

7./1/ (отм.27.03.2013)

/2/ (отм.27.03.2013)

/3/ (отм.27.03.2013)

8. Взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на Районната колегия, съгласно действащите в страната закони и подзаконови разпоредби, Устава на БЛС и собствения си Устав.

/2/ (нов 27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Мандатът на районните органи на РК на БЛС-Смолян не може да надвишава по продължителност и като брой мандати, този на централните органи на БЛС.

/3/ (нов 27.03.2013 изм.26.02.2020г.) едно лице не може да бъде избирано в цетрален или районен орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата. Това не се отнася за делегатите на събора на БЛС.

/ 4/ (нов 27.03.2013) редовните отчетно изборни събрания на РК на БЛС се провеждат до два месеца преди редовен събор на БЛС.

Чл.11./1/ Управителният съвет на Районната колегия на БЛС се състои от председател, заместник председател, секретар, осем членове, както и трима резервни членове и се избира за срок до три години.
/2/ Управителният съвет на Районнита колегия на БЛС се свиква на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца и на извънредни заседания.

/3/ Председателят на Управителния съвет свиква заседанията с писмена покана до членовете му или по друг начин, като предлага дневния ред на заседанието. Допуска се свикване на заседанието и без предварително определен дневен ред, който се приема при откриването по предложение както на председателя , така и на всеки негов член.

/4/ Писмената или устна покана за управителен съвет се отправя до членовете му не по- късно от една седмица преди провеждането му.

/5/ Заседанието на Управителния съвет се счита за редовно проведено, ако присъстват най-малко 2/3 от членовете му. При липса на кворум заседанието се отлага за един час, след което се провежда с присъстващите членове, които не могат да бъдат по-малко от половината му.

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ * СМОЛЯН *

/6/ Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновенно мнозинство от присъстващите.
/7/ Управителният съвет открива протоколни книги за провеждането на Общото събрание на РЛК и за своите заседания , в които задължително се вписват имената на присъстващите делегати , дневния ред и взетите решения.

Чл.12 . (изм. и доп.27.03.2013) Управителният съвет на Районната колегия на БЛС:
1. Ръководи работата на Районната колегия в съответствие с решенията на общото събрание,уставите и законите;
2. (изм. 26.02.2020г.)Организира и води електронния регистър на Районната колегия и уведомява в реално време централния регистър на БЛС за настъпили промени;
3. Осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп;
4. (изм. 26.02.2020г.)Изпраща списък на членовете си на Управителния съвет на БЛС като го актуализира с настъпилите промени;
5. Изготвя проектобюджет и управлява имуществото на колегията;
6. Свиква общото събрание на колегията;
7. Грижи се за защитата на професионалните права и достойнството на членовете на колегията;
8. (изм. 26.02.2020г.)Вписва в регистъра на колегията данните, посочени в чл.36 ал.1 от Устава на БЛС, а именно:

- Трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството;
- Адресът по местоживеене и месторабота;
- Висшето медицинско образование-номер и дата на дипломата;
- Специалността-номер и дата на дипломата;
- Научната степен, научното звание-номер и дата на дипломата, съответно протокола, удостоверение за квалификация по ПМО;
- Наложени наказания по реда на ЗСОЛЛДМ;
- Влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
- Влезли в сила присъди за престъпления, свързани с упражняването на професията.
- Всички данни регламентирани за включване в националния електронен регистър на БЛС, както и други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване на данните в регистъра.

8. Подпомага работата на дружествата в района и осъществява координацията между тях и централните органи на БЛС;
10. Следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво;
11.(отм27.03.2013)
12. Подпомага своите членове и техните семейства в случай на нужда;
13. Създава условия на членовете за ползване на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях;
14. Осъществява други функции, възложени му от общото събрание.
15. изпълнява стриктно задълженията си по устава на БЛС за отчисляване на сумите, дължими от събрания членски внос към УС на БЛС;
Чл.13./1/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Председателят на управителния съвет на РК на БЛС-Смолян организира и ръководи работата му, представлява колегията, представител е на Управителния съвет на БЛС за съответния район. Отговаря като материално отговорно лице за отчисленията от членски внос към централата на БЛС при наличие на средства в районната колегия. Издава наказателни постановления по реда и условията на чл.37-чл.41 от ЗСОЛЛДМ.

/2/ Заместник-председателят подпомага председателя в дейността му и го замества по време на отсъствие.

/3/ Секретарят:
1. ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на Управителния съвет;
2. организира и осигурява технически и административно цялостната дейност на Управителния съвет.

Чл.14./1/ Контролната комисия на Районната колегия на БЛС гр.Смолян се състои от председател, четирима членове, и двама резервни члена и се избира за срок от три години

/2/ Свикването , начина на провеждане на заседанията и гласуването на решенията на контролната комисия се извършва по реда на чл.11 от ал.2 до ал.6(вкл.) от този Устав.

/3/ Заседанията на контролната комисия са закрити.

/4/ Котролната комисия разкрива и води специална протоколна книга за присъствието на членовете си на проведените заседания и взетите решения.

Чл.15/1/ (изм. и доп.27.03.2013) Контролната комисията на Районната колегия на БЛС гр Смолян:
1 .Контролира законосъобразността и уставосъобразността на взетите решения от управителня съвет и тяхното изпълнение;
2. Представя пред общото събрание на Районната колегия на БЛС отчет за своята дейност и предложение за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на Управителния съвет на колегията;
3. При констатирани нарушения на законите, уставите или решенията на Общото събрание, в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в УС на БЛС или свиква Общо събрание на Районната колегия.
4.(изм. 26.02.2020г.)контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членски внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на РК на БЛС-Смолян. Свиква Общо събрание в случаите по чл.27 ал.1 т.3 от Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина и в случай, че същото не е свикано на редовно заседание в посочения в чл.23 ал.2 от устава на БЛС.

5. (нова 26.02.2020г.) изработва и приема правилник за дейността си, който се утвърждава от Общото събрание на РК на БЛС-Смолян.

/2/ Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на УС на Районната колегия на БЛС - Смолян

Чл.16. /1/Комисията по професионална етика на Районната колегия на БЛС гр.Смолян се състои от председател , шестима членове, и двама резервни членове и се избира за срок от три години.

/2/ Свикването, начина на провеждане на заседанията и гласуването на решенията на Комисията по професионална етика се извършва по реда на чл.11 от ал.2 до ал 6(вкл.) от този Устав.

/3/ Заседанията на Комисията по професионална етика са закрити.

/4/ Комисията по професионална етика разкрива и води специална протоколна книга за присъствието на членовете си на проведените заседания и взетите решения.

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ * СМОЛЯН *

/5/ Комисията по ал. 1 се ръководи в работата си от Устава на Районната колегия, правилник за дейността си и Кодекса за професионалната етика на БЛС.

Чл.17 (изм. и доп.27.03.2013) Комисията по професионална етика на Районната колегия има следните правомощия:
1. Следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и деонтологични въпроси свързани с упражняването на професията;
2. Разглежда жалби по въпросите посочени в т. 1. В случаи на значими затруднения при вземането на решения, Комисията прави мотивирано искане за методическа помощ към Комисия по професионална етика към БЛС;
3. Осъществява и други функции, възложени й от Общото събрание на Районната колегия на БЛС;
4. Издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им

Чл.18./1/ Лицата работещи по трудов договор, избрани в Управителния съвет и Контролната комисия имат право на платен служебен отпуск по чл.161 от Кодекса на труда в размер на 15 работни дни за календарна година, а членовете на Комисията по професионална етика в размер на 30 работни дни.

/2/ Отпускът по ал.1 се заплаща по реда на чл.177 от Кодекса на труда.

/3/ Лицата по ал.1 уведомяват своевременно в писмен вид работодателя си за времето на ползване на отпуска
/4/ Отпускът по ал.1 не може да се компенсира с парично обещетение, не може да се прибавя към платения годишен отпуск и не може да бъде отлаган за следващата календарна година

Чл.19 /1/ (нов 27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Не могат да заемат изборна длъжност в Събора, Управителния съвет, Контролната комисия и Комисията по професионална етика на БЛС лицата, посочени както следва:

1.(изм. 26.02.2020г.)Освен да заемат изборна длъжност, не могат и да бъдат избирани в органите по ал.1 министри, заместник-министри, главни секретари на министерства и директори на здравни заведения
2.Народни представители;
3.Участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации
4.Членове на орган на НЗОК или здравно застрахователни дружества, или такива, които заемат по договор длъжност в тях или клоновете им.
5.осъждани за умишлено престъпление от общ характер
6.лишени от право да упражняват професията по административен или наказателен ред.
7.(изм. 26.02.2020г.) наказани по ЗСОЛЛДМ до изтърпяване на наказанието им.
8.лица с установена принадлежност към репресивните органи на бившата тоталитарна власт по Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

/2/ Едно лице не може да бъде избирано в ръководните органи като член на повече от един от следните изборни органа – Управителен съвет , Контролната комисия и на Комисията по професионална етика на Районната колегия на БЛС- гр.Смолян.

/3/ (отм.27.03.2013)
1. (отм.27.03.2013)

2. (отм.27.03.2013)

3. (отм.27.03.2013)

4.(отм.27.03.2013)

Чл.20 /1/ (отм.27.03.2013)
/2/ (отм.27.03.2013)
/3/ (отм.27.03.2013)
/4/ (отм.27.03.2013)

Чл.21/1/ (отм.27.03.2013)
/2/ (отм.27.03.2013)
/3/ (отм.27.03.2013)

/4/ (отм.27.03.2013)

/5/ /отм27.03.2013 ./

Чл. 22 /1/ (отм.27.03.2013)
/2/ (отм.27.03.2013)

/3/ (отм27.03.2013)

/4/ (отм.27.03.2013)

/5/ (отм.27.03.2013)

/6/ (отм.27.03.2013)

Чл. 23 /1/ (отм27.03.2013)

/2/ (отм.27.03.2013)

/3/ (отм.27.03.2013)

/4/ (отм27.03.2013)

/5/ (отм.27.03.2013)
/6/ (отм.27.03.2013)

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ
СМОЛЯН

V. ЧЛЕНСТВО

Чл.24./1/ Членството в БЛС възниква с вписване в регистъра на Районната лекарска колегия.

/2/ (изм. 26.02.2020г.) Вписването се извършва след подаване на заявление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението, гражданството на лицето и адрес по местоживеене и месторабота, актуален телефон и адрес на електронна поща.

/3/ (изм. и доп.27.03.2013) Към заявлението за вписване се прилагат:

1. (изм. 26.02.2020г.)диплома за завършено висше образование или академична справка от медицински университет /факултет/, с която се извършва вписване в Националния регистър със статут на временен член, със срок до 4 месеца.
2. диплома за специалност или за научна степен и звание /при наличие на такава /, удостоверение за придобита квалификация по ПМО при наличие на такава;
3. документ, удостоверяващ месторабoтата и стажа на лицето/ксерокопие от трудова книжка/.
4. при подновяване на членство - извлечение от регистъра за наложено наказание и документ за липса на задължения към съответната РК на БЛС, в която лицето е членувало;
5. за чужди граждани -разрешение за дългосрочно пребиваване и работа в страната;
6. свидетелство за съдимост.
7. Отчислителна бележка от РЛК от която идва,/ за регистрирани лекари/.
8. Встъпителен членски внос, както следва:
   - Трудов стаж от 0-3 години -20лв.
   - Трудов стаж от 4-10 години -100лв.
   - Трудов стаж над 10 години- 150лв.

/4/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Лекарите, граждани на държава - членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на Районната колегия на БЛС-Смолян въз основа на удостоверение за признаване на професионалната квалификация по медицинска професия, както и удостоверение за признаване на специализация, при наличие на такава, издадени от министъра на здравеопазването по реда на Закона за признаване на професионални квалификации.

/5/ (изм. и доп.27.03.2013) Вписването в регистъра на Районната колегия на БЛС на лекарите, граждани на държава -членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство и Швейцария, които временно предоставят медицински услуги по реда на чл. 17 ал.1 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва въз основа на изпратено от министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите постъпили в Министерство на здравеопазването по съответната процедура. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основанието за вписване, като регистрацията можа да се подновява ежегодно по същия ред.

/6/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Чуждите граждани, извън тези по ал. 4 и 5, прилагат към заявлението за вписване и документи,

удостоверяващи наличието на изискванията за упражняване на професията, определени в чл. 186 ал.3 от Закона за здравето.

/7/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Лекар, практикуващ постоянно на територията на повече от една районна лекарска колегия, подава заявление за вписване и членува в колегия по свой избор като уведомява за наличието и на друга месторабота. В този случай лекарят подава лично в районните колегии, в които не е вписан, уведомление за работа на територията на съответната районна колегия, като информацията по регистъра ал.3 от т.1 до т.5, както и служебна бележка, че е уведомена районната колегия, където членува, се прехвърля служебно.

/8/ (изм. и доп.27.03.2013) При промяна на месторабoтата от района на една колегия в друга, без членството да е прекъсвало, информацията по регистъра се прехвърля служебно въз основа на заявление от лицето до регионалната колегия по новата месторабoта
/9/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. 26.02.2020г.) Работодател, член на БЛС, преди да наеме на работа лекар, следва да изиска представяне на документи от съответната Районна колегия на БЛС по месторабoтата на лицето за редовно членство или за уведомление за работа на територията на съответната районна колегия на БЛС, като в противен случай носи отговорност по смисъла на Кодекса за професионална етика на лекарите. Лекар, упражняващ професията си в Районната колегия на БЛС, в която не членува, който не е уведомил съответната ~~колегия~~ на РК на БЛС, подлежи на наказание по реда на ЗСОЛЛДМ. Наказанието се налага от председателя на УС на РК, чрез наказателно постановление, на основание акт за установяване на административно нарушение, съставен от член на комисията по професионална етика към районната колегия на БЛС, в която лекарят членува.

Чл.25./1/ УС на Районната колегия на БЛС проверява дали са налице изискванията по глава седма, раздел II от Закона за здравето за вписване на лекаря в регистъра на колегията.

/2/Ако лицата отговарят на изискванията, вписването се извършва в 14-дневен срок от подаване на документите.

/3/ УС на Районната колегия на БЛС издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал. 2.
/4/ (нова 26.02.2020г.) Вписването в регистъра по чл.32 ал.1 от ЗСОЛЛДМ в случаите по чл.17 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва служебно след получаване на уведомлението от органа по признаването.

/4/ Отказ от вписване в регистъра на Районната колегия на БЛС може да бъде направен при:
1. Неспазване изискванията по чл.32,ал.2, ал.3,ал.4 от ЗСОЛЛМД;
2. Ако лицето е заличено от регистъра на друга районна колегия - за срока на наказанието или ако има неплатени задължения към друга районна колегия, за удостоверяване на което лицето представя удостоверение от районната колегия, в която е членувало.
/5/ Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в седемдневен срок от получаване на съобщението пред УС на БЛС, който се произнася с решение в едномесечен срок.

/6/ (изм. 26.02.2020г.) Решенията на УС на БЛС подлежат на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл.26./1/ (изм. и доп.27.03.2013) В регистъра се вписват следните обстоятелства:
1. трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството;
2. адресът по местоживеене и месторабота;
3. висшето медицинско образование - номер и дата на дипломата;
4. специалността - номер и дата на дипломата;
5. научната степен, научното звание - номер и дата на дипломата, съответно протокола, удостоверение за придобита квалификация по ПМО;
6. наложени наказания по реда на ЗСОЛЛДМ;
7. влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
8. влезли в сила присъди за престъпления, свързани с упражняването на професията;
9./ (изм. 26.02.2020г.)Всички данни регламентирани за включване в националния електронен регистър на БЛС, както и други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване на данните в регистъра.
10. (изм. 26.02.2020г.) БЛС осигурява и поддържа достъп до регистъра на членовете и информация за тях, позволяващ автоматизирана обработка (API).

/2/ (изм. 26.02.2020г.) Лицата вписани, в регистъра на районната колегия са длъжни да заявят за вписване промяната на обстоятелствата по ал.1 т.2, 4 и 5 в 10 дневен срок от настъпване на съответната промяна. Промените в подлежащите на вписване обстоятелства по т.6,7,8 и 9 в двуседмичен срок от настъпване на съответната промяна, в случай че информацията по т.6,7,8 не постъпи по служебен път.

/3/ (изм. 26.02.2020г.)РК на БЛС-Смолян уведомява управителния съвет на БЛС за всички вписани обстоятелства и промени в регистъра по ал.2 в 10-дневен срок.

/4/ /(нова 26.02.2020г.) Управителния съвет на БЛС вписва промените по ал.3 в националния регистър най-късно в 10-дневен срок от уведомяването от съответната районна колегия.

Чл.27./1/ (отм .26.02.2020г.)

/2/ При започване на практика, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите лекари на съответната районна колегия по месторабота, въз основа заявление от лицето, подадено в седемдневен срок.
Чл.27а./1/ Членството се прекратява със заличаване от регистъра на БЛС, в следните случаи:
1. при смърт или поставяне под пълно или ограничено запрещение;
2. при лишаване от право да се упражнява медицинска професия по смисъла на действащото законодателство;
3. по желание на лекаря, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до Районната колегия;
4. при неплащане на членски внос за период по-дълъг от шест месеца.

/2/ (изм. 26.02.2020г.) Преди заличаване, на основание чл.27а, ал.1 т.4 председателят на УС на РК на БЛС-Смолян изпраща, чрез писмено уведомление по електронна поща, на лекаря покана за изплащане на дължимия членски внос в 14 дневен срок, считано от получаването на поканата. Същата се публикува на официалната интернет страница на РК на БЛС-Смолян. Поканата се изпраща на посочения от лицето по реда на чл.24 ал.2 от настоящия устав адрес. Поканата се поставя и на видно място в сградата на районната колегия. След изтичане на 14-дневния срок, лицето се заличава от регистъра по решение на УС на РК на БЛС-Смолян.

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ * СМОЛЯН *

27б (нов 27.03.2013;отм.26.02.2020г.)

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.28. Членовете на Районната колегия на БЛС имат право:
1. Да избират и да бъдат избирани като делегати на Общото събрание и като членове на органите на Районната колегия на БЛС гр.Смолян.
2. (изм. 26.02.2020г.) Да се ползват от помощта на съюза при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях, ако отговарят на изискванията.
3. На материална помощ в случай на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на тяхната смърт;
4. Да бъдат информирани за всички дела на Районната колегия и на БЛС;
5. Да се ползват от помощта на съюза за професионалното си усъвършенстване;
6. На достъп до личните си данни в регистъра на Районната коллегия гр.Смолян.

Чл.29. (изм. и доп.27.03.2013) Членовете на Районната колегия на БЛС гр.Смолян са длъжни:
1. Да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за професионална етика и Правилата за добрата медицинска практика;
2. Да спазват устава;
3. Да уведомяват УС на Районната колегия - Смолян, за промените свързани с упражняването на професията;
4. Да плащат редовно членския си внос, като същият се заплаща и авансово най-малко за 6 или 12 месеца.

5. (нова 26.02.2020г.) Гражданите на дължава-членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, които оказват медицинска помощ при условията и реда на част втора от Закона за признаване на професионални квалификации, спазват правилата за професионално поведение с професионален, нормативен или административен характер, включително кодекса за професионална етика и правилата за добра медицинска практика по чл.5, ал.1 т.4 от Устава на БЛС.

VII. НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Чл.30 Лекарите – членове на Районната колегия на БЛС носят отговорност за следните нарушения, допуснати при изпълнение на професионалните си задължения:
1. неспазване правилата, предвидении в Кодекса за професионална етика;
2. неспазване правилата за добра медицинска практика;
Чл. 31 (изм. и доп.27.03.2013) За нарушения по чл.30 на лекаря могат да бъдат налагани следните наказания:
1. порицание;
2. глоба / глоба в размер една до пет минимални работни заплати - за нарушения по чл. 30, т. 1, съответно в размер от пет до десет минимални работни заплати - за нарушения по чл. 30, т. 2;/
3. заличаване от регистъра на колегията за срок от три месеца до две години / заличаване от регистъра на колегията за срок от 3 месеца до една година - за нарушения по чл. 30, т. 1, съответно, за срок от 6 месеца до две години - за нарушения по чл. 30, т. 2/.

Чл. 32 Комисията за професионална етика на Районната колегия гр.Смолян разглежда жалби за нарушения по чл.30.

Чл. 33 Реда за установяване на нарушенията по чл.30, издаването на наказателните постановления, тяхното обжалване и изпълнението на наложените наказания се извършват по реда, определен от .чл.40до чл.42(вкл.) от ЗСОЛЛДМ.

VIII. ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.34. За издръжка дейността на Районната колегия на БЛС гр.Смолян се набират следства от следните източници:
1. членски внос;
2. наложени глоби по реда на ЗСОЛЛДМ;
3. (изм. 26.02.2020г.)постъпления от печатни и електронни органи;
4. осъществяване и участие в проекти и програми;
5. доходи от имущество;
6. дарения от физически и юридически лица;
7. завещания;
8. други.

Чл.35./1/ Размерът, сроковете и редът за внасяне на членския внос се определят с решение на Общото събрание на Районната колегия на БЛС гр.Смолян въз основа на приетия от Лекарския събор минимален размер на членския внос и размер на отчисленията към органите на национално равнище,вписано в Устава на РЛК-Смолян.

/2/ (изм. 26.02.2020г.)Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, придобити при упражняване на медицинската професия, безработните лекари и тези с трайно намалена нетрудоспособност могат да бъдат освобждавани от членски внос по решение на управителния съвет на РК на БЛС-Смолян.
/3/ Управителният съвет на Районна колегия на БЛС - Смолян организира събирането на членския внос и внася отчисленията за бюджета на БЛС в края на всеки месец.
/4/ (изм. и доп.27.03.2013, изм. и доп. на 20.03.2019) Размерът на членския внос на РЛК - Смолян е 12 лева / месечно/- 8 лева за колегията и 4 лв. за Фонд помощ на лекари в беда, като от тази сума отчислението за органите на национално равнище е 3 лева за УС на БЛС.
Членския внос се заплаща и авансово за 6 или 12 месеца. Внасянето на сумите става в брой в офиса на РЛК или по банков път.

Чл.36./1/ Заличените от регистъра възстановяват членството си след заплащане на всички дължими суми до момента на заличаване от регистъра.

/2/ Районната колегия на БЛС- Смолян въвежда такса за издаване на удостоверения за постоянна работа на територията си, на лекари, членуващи в други колегии. Размерът на таксата е определения членски внос на колегията, за периода през който лицето ще работи. Последното се отразява, като период на действие на удостоверението.

Чл.37. Средствата на Районната колегия на БЛС се разходват за изпълнение на функциите й, и задачите й, произтичащи от ЗСОЛЛДМ и Устава.

Чл.38 (отм.27.03.2013)

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1.Районната колегия на БЛС гр.Смолян се представлява и задължава с подписа на председателя на Управителния съвет, задължително скрепен с печата на колегията.

§ 2. Председателят на Управителния съвет може изрично да упълномощи зам.-председателя и секретаря да представляват и задължават колегията пред определени органи и за определени въпроси.

§ 3. Районата колегия на БЛС – Смолян притежава кръгъл печат, с надпис по периферията – „ РАЙОННА КОЛЕГИЯ НА БЛС ГР. СМОЛЯН", а в центъра – „ УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ".

§ 4. Въпроси, неуредени с този Устав, се решават съобразно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с решения на Лекарския събор, Националния съвет или Управителния съвет на Българския лекарски съюз.

§ 5. Този Устав е приет на Редовно общо събрание на РЛК Смолян на 06.08.2008 г., изменен и допълнен на Редовно общо събрание на РЛК-Смолян на 27.03.2013 г., изменен и допълнен на Редовно общо събрание на 20.03.2019 г. изменен и допълнен на редовно общо събрание на 26.02.2020г.
Промените влизат в сила от датата на гласуването им.